



Valstybinei kainų ir energetikos
kontrolės komisijai
El. p. rastine@regula.lt

2017-08-25 Nr. 30210-1536

DĖL PASIŪLYMŲ ELEKTROS ENERGETIKOS IR GAMTINIŲ DUJŲ ĮMONIŲ APSKAITOS ATSKYRIMO, SAŃAUDŲ PAŠKIRSTYMO IR SU APSKAITOS ATSKYRIMU SUSIJUSIŲ REIKALAVIMŲ APRAŠAMS

AB „Energijos skirstymo operatorius“ (toliau – Bendrovė) 2017 m. rugpjūčio 25 d. raštu Nr. 30210-1536 (toliau – Raštas) pateikia Valstybinei kainų ir energetikos kontrolės komisijai (toliau – Komisija) pastabas ir komentarus dėl nutarimo projektų: „Dėl elektros energetikos įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo reikalavimų aprašo patvirtinimo“ ir „Dėl gamtinių dujų įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo reikalavimų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašai).

Kilus klausimų dėl pateiktų pasiūlymų Aprašams, esame pasirengę juos aptarti telefonu ar bendrame susitikime.

PRIDEDAMA:

1. Elektros energijos RASA konsoliduotų komentarų ir pastabų sąrašas, 4 lapai, 1 egz.
2. Gamtinių dujų RASA konsoliduotų komentarų ir pastabų sąrašas, 3 lapai, 1 egz.
3. RASA Priedas Nr. 1 - Elektros energijos aprašo priedai, 8 lapai;
4. RASA Priedas Nr. 2 – Gamtinių dujų aprašo priedai, 7 lapai;

Finansų ir administravimo tarnybos direktorius

Augustas Dragūnas

Originalas siunčiamas nebus.

Neringa Dabrikaitė, mob. 8 614 04301, el. p. neringa.dabrikaite@eso.lt

AB „ENERGIJOS SKIRSTYMO OPERATORIUS“ (TOLIAU – ESO) PASIŪLYMAI GAMTINIŲ DUJŲ ĮMONIŲ APSKAITOS ATSKYRIMO, SĄNAUDŲ PASKIRSTYMO IR SU APSKAITOS ATSKYRIMU SUSIJUSIŲ REIKALAVIMŲ APRAŠUI (TOLIAU – APRAŠAS)

2017 m. rugpjūčio 25 d.

Aprašo nuostata	ESO komentaras	Siūlomas pakeitimas
11.2.3. gamtinių dujų tiekimo atjungimas ir pajungimas;	Atsižvelgiant į Bendrovės 2016-09-28 rašte Nr. 30210-1750 „Dėl reguliavimo apskaitos sistemos aprašo pateikimo“ išdėstytus argumentus bei taikomus metodus ir principus, leidžiančius eliminuoti kryžminio subsidijavimo riziką, siūlome teikiamose ataskaitose neišskirti gamtinių dujų tiekimo atjungimo ir pajungimo paslaugos į atskirus veiklos verslo vienetus ar paslaugas.	Panaikinti 11.2.3. papunktį.
31. Gamtinių dujų įmonė turi suformuoti ir naudoti tokią Reguliavimo apskaitos sistemą, kuri leistų, pasibaigus einamojo ataskaitinio laikotarpio ketvirčiui, Komisijos reikalavimu per 30 darbo dienų pateikti Reguliavimo apskaitos sistemos informaciją už pasibaigusią einamojo ataskaitinio laikotarpio dalį.	Reguliavimo apskaitos sistemos informacijos už pasibaigusią einamojo ataskaitinio laikotarpio dalį pateikimas atitinkamais terminais yra apibrėžtas kituose Aprašo punktuose. Todėl šiame punkte apibrėžtas reikalavimas yra perteklinis ir siūlytinas naikinti.	Panaikinti 31 punktą.
35. Komisija turi teisę reikalauti tikslinti gamtinių dujų įmonės parengtą Sistemos aprašą taip, kad jis atitiktų Aprašo reikalavimus. Gamtinių dujų įmonė privalo pakoreguoti ir pateikti Komisijai patikslintą Sistemos aprašą per Komisijos nustatytą protingą terminą.	Siekiant teisinio aiškumo, siūloma aiškiai apibrėžti Sistemos aprašo atitikimą Aprašo reikalavimams įvertinimą.	35. Komisija turi teisę reikalauti tikslinti gamtinių dujų įmonės parengtą Sistemos aprašą taip, kad jis atitiktų Aprašo reikalavimus. Gamtinių dujų įmonė privalo pakoreguoti ir pateikti Komisijai patikslintą Sistemos aprašą per Komisijos nustatytą protingą terminą. Komisijai per 30 kalendorinių dienų nepateikus reikalavimo tikslinti gamtinių dujų įmonės parengtą Sistemos aprašą, laikoma, kad Sistemos aprašas atitinka Aprašo reikalavimus.
36. Gamtinių dujų įmonė per 40 kalendorinių dienų nuo pusmečio pabaigos Komisijai turi pateikti Aprašo 4 ir 6 priedus, atitinkamai už ataskaitinių metų I ir II ketvirčius bei III ir IV ketvirčius.	Siekiant suvienodinti gamtinių dujų ir elektros energijos sektorių reguliavimą siūlome koreguoti Aprašo 36 nuostatą apie pateikimo terminus: suvienodinti aprašų 4 ir 6 pateikimo periodiškumo reikalavimą.	36. Gamtinių dujų įmonė per 40 kalendorinių dienų nuo ataskaitinio pusmečio pabaigos Komisijai turi pateikti Aprašo 4 ir 6 priedus, atitinkamai už ataskaitinių metų I ir II ketvirčius bei III ir IV ketvirčius.
30. Gamtinių dujų įmonei, vykdančiai sąnaudų paskirstymą, draudžiama reguliuojamų kainų paslaugoms (produktams) ir atitinkamiems verslo vienetams, į kurių sudėtį įeina reguliuojamų kainų paslaugos (produktai), priskirti šias nepaskirstomas sąnaudas: 30.13. sąnaudas, susijusias su atidėjiniais ir atostogų kaupiniais;	Prašome panaikinti 32.11 aprašo nuostatą, nes: - Remiantis Darbo kodekso 127 str. 6 dalimi, atostogų atidėjiniai ir kaupiniai yra neišvengiama įmonės sąnaudų dalis: darbo kodeksas numato, kad atleidžiant darbuotoją iš darbo turi būti išmokėta kompensacija už nepanaudotas atostogas. Kiekvienam darbuotojui kasmetinės atostogos yra privalomos. Tačiau jei dėl tam tikrų aplinkybių jos nėra panaudojamos, atleidžiant darbuotoją iš darbo privaloma jas kompensuoti. Taigi, ūkio subjektas turi teisinį įsipareigojimą išmokėti pinigine kompensacija už nepanaudotas atostogas darbuotojui nutraukius darbo santykius. Taip pat Pagal DK 127 straipsnio 5 dalį, darbuotojo teisė pasinaudoti visomis ar dalimi kasmetinių atostogų (arba gauti pinigine kompensaciją už jas šio kodekso nustatytu atveju) prarandama praėjus trejiems metams nuo kalendorinių metų, kuriais buvo įgyta teisė į visas trukmės kasmetines atostogas, pabaigos, išskyrus atvejus, kai darbuotojas faktiškai negalėjo jomis pasinaudoti. Remiantis šia DK nuostata, darbuotojų atostogų kaupinių sąnaudos yra teisiškai apibrėžta sąnaudų dalis numatyta laikotarpi. - Atsižvelgiant į tai, kad yra ūkio subjekto teisinė prievolė, 19 Tarptautiniame apskaitos standarte (toliau – TAS) „Išmokos darbuotojams“ reikalaujama, kad išmokos darbuotojams, mokamos nutraukiant darbo santykius, būtų apskaitomi pripažįstant išmokų įsipareigojimą ir sąnaudas nuo datos, kai darbuotojas įsideda įmonėje. Atsižvelgiant į tai, kad darbuotojų atostogos kaupiasi tolygiai darbo įmonėje laikotarpiui, atostogų atidėjinių ir kaupinių formavimas tik atvaizduoja įmonės sukauptus įsipareigojimus savo darbuotojams dėl darbuotojų nepanaudotų atostogų. Atskiram darbuotojui	

Aprašo nuostata	ESO komentaras	Siūlomas pakeitimas
11.2.3. gamtinių dujų tiekimo atjungimas ir pajungimas;	Atsižvelgiant į Bendrovės 2016-09-28 rašte Nr. 30210-1750 „Dėl reguliavimo apskaitos sistemos aprašo pateikimo“ išdėstytus argumentus bei taikomus metodus ir principus, leidžiančius eliminuoti kryžminio subsidijavimo riziką, siūlome teikiuose ataskaitose neišskirti gamtinių dujų tiekimo atjungimo ir pajungimo paslaugos į atskirus veiklos verslo vienetus ar paslaugas.	Panaikinti 11.2.3. papunktį.
31. Gamtinių dujų įmonė turi suformuoti ir naudoti tokią Reguliavimo apskaitos sistemą, kuri leistų, pasibaigus einamojo ataskaitinio laikotarpio ketvirčiui, Komisijos reikalavimu per 30 darbo dienų pateikti Reguliavimo apskaitos sistemos informaciją už pasibaigusią einamojo ataskaitinio laikotarpio dalį.	Reguliavimo apskaitos sistemos informacijos už pasibaigusią einamojo ataskaitinio laikotarpio dalį pateikimas atitinkamais terminais yra apibrėžtas kituose Aprašo punktuose. Todėl šiame punkte apibrėžtas reikalavimas yra perteklinis ir siūlytinas naikinti.	Panaikinti 31 punktą.
35. Komisija turi teisę reikalauti tikslinti gamtinių dujų įmonės parengtą Sistemos aprašą taip, kad jis atitiktų Aprašo reikalavimus. Gamtinių dujų įmonė privalo pakoreguoti ir pateikti Komisijai patikslintą Sistemos aprašą per Komisijos nustatytą protingą terminą.	Siekiant teisinio aiškumo, siūloma aiškiai apibrėžti Sistemos aprašo atitikimą Aprašo reikalavimams įvertinimą.	35. Komisija turi teisę reikalauti tikslinti gamtinių dujų įmonės parengtą Sistemos aprašą taip, kad jis atitiktų Aprašo reikalavimus. Gamtinių dujų įmonė privalo pakoreguoti ir pateikti Komisijai patikslintą Sistemos aprašą per Komisijos nustatytą protingą terminą. Komisijai per 30 kalendorinių dienų nepateikus reikalavimo tikslinti gamtinių dujų įmonės parengtą Sistemos aprašą, laikoma, kad Sistemos aprašas atitinka Aprašo reikalavimus.
	<p>panaudojus tam tikrą sukauptų atostogų dienų dalį apskaitoje atitinkamai sumažėjai šiam darbuotojui tenkantys atostogų atidėjiniai ir kaupiniai.</p> <p>Ištraukos iš 19 TAS „Išmokos darbuotojams“: „Išmokos darbuotojams – visų formų atlyginimas, ūkio subjekto mokamas darbuotojams mainais į atliktą darbą arba nutraukiant darbo santykius.“ 159 „... standarte išieitinės išmokos nagrinėjamos atskirai nuo kitų išmokų darbuotojams, nes čia prievolė atsiranda dėl darbuotojo išėjimo iš darbo, o ne dėl tarnybos.“ 165 „Ūkio subjektas turi pripažinti išieitinių išmokų įsipareigojimą ir sąnaudas nuo tos datos, kai ūkio subjektas nebegali atsiimti pasiūlymo mokėti tas išmokas. „</p> <p>Taip pat norime pabrėžti, kad atostogų kaupinių sąnaudos yra įtraukiamos į darbuotojo kalendorinių metų sąnaudas. Pagal DK 126 straipsnio 2 dalį, darbuotojams suteikiamos ne mažiau kaip dvidešimt darbo dienų (jeigu dirbama penkias darbo dienas per savaitę) arba ne mažiau kaip dvidešimt keturių darbo dienų (jeigu dirbama šešias darbo dienas per savaitę) kasmetinės atostogos. Jei darbuotojas atostogavo einamaisiais kalendoriniais metais visas jam priklausančias atostogų dienas ir jei darbuotojas atostogavo tik dalį jam priklausančių dienų, darbuotojo atostogų sąnaudos įmonei bus lygios tai pačiai sąnaudų sumai. Antru atveju tik išmokos persikelia į faktiškai išnaudotų atostogų laikotarpį, bet sąnaudų suma galutiniam rezultate lieka ta pati.</p>	
39. Paaiškėjus, kad pagal Aprašo 36, 37 ir 42 punktus pateiktose reguliuojamos veiklos ataskaitose nurodyti netikslūs duomenys, gamtinių dujų įmonė privalo nedelsiant raštu informuoti Komisiją, nurodant kokie duomenys ir dėl kokių priežasčių turi būti pakoreguoti, bei per 10 darbo dienų Komisijai pateikti patikslintas reguliuojamos veiklos ataskaitas per Duomenų surinkimo ir analizės informacinę sistemą (toliau – DSAIS).	Reguliuojamų veiklos ataskaitų pateikimas Komisijai per Duomenų surinkimo ir analizės informacinę sistemą (toliau – DSAIS) yra apibrėžtas 48 p., todėl pakartotinis reikalavimas yra perteklinis.	39. Paaiškėjus, kad pagal Aprašo 36, 37 ir 42 punktus pateiktose reguliuojamos veiklos ataskaitose nurodyti netikslūs duomenys, gamtinių dujų įmonė privalo nedelsiant raštu informuoti Komisiją, nurodant kokie duomenys ir dėl kokių priežasčių turi būti pakoreguoti, bei per 10 darbo dienų Komisijai pateikti patikslintas reguliuojamos veiklos ataskaitas. per Duomenų surinkimo ir analizės informacinę sistemą (toliau – DSAIS):

Aprašo nuostata	ESO komentaras	Siūlomas pakeitimas
11.2.3. gamtinių dujų tiekimo atjungimas ir pajungimas;	Atsižvelgiant į Bendrovės 2016-09-28 rašte Nr. 30210-1750 „Dėl reguliavimo apskaitos sistemos aprašo pateikimo“ išdėstytus argumentus bei taikomus metodus ir principus, leidžiančius eliminuoti kryžminio subsidijavimo riziką, siūlome teikiamose ataskaitose neišskirti gamtinių dujų tiekimo atjungimo ir pajungimo paslaugos į atskirus veiklos verslo vienetus ar paslaugas.	Panaikinti 11.2.3. papunktį.
31. Gamtinių dujų įmonė turi suformuoti ir naudoti tokią Reguliavimo apskaitos sistemą, kuri leistų, pasibaigus einamojo ataskaitinio laikotarpio ketvirčiui, Komisijos reikalavimu per 30 darbo dienų pateikti Reguliavimo apskaitos sistemos informaciją už pasibaigusią einamojo ataskaitinio laikotarpio dalį.	Reguliavimo apskaitos sistemos informacijos už pasibaigusią einamojo ataskaitinio laikotarpio dalį pateikimas atitinkamais terminais yra apibrėžtas kituose Aprašo punktuose. Todėl šiame punkte apibrėžtas reikalavimas yra perteklinis ir siūlytinas naikinti.	Panaikinti 31 punktą.
35. Komisija turi teisę reikalauti tikslinti gamtinių dujų įmonės parengtą Sistemos aprašą taip, kad jis atitiktų Aprašo reikalavimus. Gamtinių dujų įmonė privalo pakoreguoti ir pateikti Komisijai patikslintą Sistemos aprašą per Komisijos nustatytą protingą terminą.	Siekiant teisinio aiškumo, siūloma aiškiai apibrėžti Sistemos aprašo atitikimą Aprašo reikalavimams įvertinimą.	35. Komisija turi teisę reikalauti tikslinti gamtinių dujų įmonės parengtą Sistemos aprašą taip, kad jis atitiktų Aprašo reikalavimus. Gamtinių dujų įmonė privalo pakoreguoti ir pateikti Komisijai patikslintą Sistemos aprašą per Komisijos nustatytą protingą terminą. Komisijai per 30 kalendorinių dienų nepateikus reikalavimo tikslinti gamtinių dujų įmonės parengtą Sistemos aprašą, laikoma, kad Sistemos aprašas atitinka Aprašo reikalavimus.
46. Gamtinių dujų įmonės privalo atsakingai planuoti pinigų srautus bei pelno paskirstymo metu įvertinti bent 5 artimiausių metų investicijų poreikį ir, jei reikia, numatyti rezervą, užtikrinantį pakankamą reguliuojamoje veikloje naudojamo ilgalaikio turto sukūrimo ar atstatymo finansavimą. Komisija, nustatydamą teikiamų paslaugų kainų viršutinę ribą ir reguliuojamas kainas, įvertina šio punkto reikalavimų laikymąsi.	Investicijų planavimas yra Valstybės reguliuojamų kainų gamtinių dujų sektoriuje nustatymo metodikos objektas.	Panaikinti 46 punktą.
48. Aprašo priedus bei kitus dokumentus, nurodytus 36, 37 ir 42 punktuose, gamtinių dujų įmonė privalo pateikti elektronine forma Komisijos DSAIS.	Vertinant realią situaciją ir kylančius nesklandumus dėl informacijos pateikimo per DSAIS, siūlome apibrėžti ir galimas alternatyvas.	48. Aprašo priedus bei kitus dokumentus, nurodytus 36, 37 ir 42 punktuose, gamtinių dujų įmonė privalo pateikti elektronine forma Komisijos DSAIS. Iškilus techninėms kliūtims informacija pateikiama popierine forma arba (ir) elektroniniu formatu (tekstinė informacijos dalis - .doc, o informacijos lentelėse dalis - .xls formatu arba juos atitinkančiais formatais).
4 priedas	Siūlome atsisakyti darbo užmokesčio skaidymo į vadovų, specialistų ir darbininkų. Šie duomenys nenaudojami tolimesnėje gamtinių dujų sektoriaus kainodaroje, esant poreikiui vidutinio darbo užmokesčio statistikai šiuos duomenis pateikti su metine atskaitomybe. Elektros energijos sektoriaus aprašo 4 priede darbo užmokesčio informacija pateikiama konsoliduota: vadovų, specialistų ir darbininkų darbo užmokesčio sąnaudos teikiamos vienoje suminėje eilės eilėje III.7.1 Siekiant suvienodinti elektros energijos ir gamtinių dujų aprašus, siūlome remtis elektros energijos aprašo pavyzdžiu ir gamtinių dujų aprašo 4 priede naikinti eilių numerius: II.7.1.1, II.7.1.2, II.7.1.3 .	Žiūr. 4 priedą
6 priedas	Siekiant nedubliuoti tos pačios informacijos tuo pačiu periodiškumu teikiamų ataskaitų informacijos, siūloma 6 priede išbraukti eilutes, kurių eil. nr. V., V.1, V.2, V.3 (šiose eilutėse pateikiama informacija yra tapati 4 priede teikiamai informacijai).	6 priede išbraukti eilutes, kurių eil. nr. V., V.1, V.2, V.3

PRIEDAS 7. Vidaus sandoriai	<p>Pastaba. Remiantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 19 straipsnio 5 dalimi, vidaus sandoriai ESO įmonėje nustoja galioti 2018.12.31.</p> <p>https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/f82d89d12fcb11e79f4996496b137f39?jfwid=-wd7z6gj0v</p> <p>Atsižvelgiant į trumpą 7 priedo naudingumo laikotarpį bei reikalingus resursų kiekius jo administravimui, kūrimui, siūlome atsisakyti aprašo 7 priedo.</p> <p>Siūlome labiau analitinę informaciją atspindintį 7 priedo formatą. Būtų paprastesnis ne tik naudojimas, bet ir sąnaudų pasiskirstymo vaizdavimas. Esant poreikiui, įsipareigotumėme pateikti ir kokybinę informaciją kilus papildomiems klausimams. Pakeitimai ir komentarai pateikti 7 priede.</p> <p>Pastaba. Specialieji viešuosius pirkimus reglamentuojantys teisės aktai nenustato vidaus sandoriams taikomos kainodaros ir specialiųjų reikalavimų, todėl ESO sudarytuose vidaus sandoriuose nėra nustatytos bendros sandorio vertės. Šiose sutartyse yra nustatyti paslaugų įkainiai, pagal kuriuos apmokama už faktiškai suteiktas paslaugas.</p> <p>Rekomenduojame keisti aprašo lentelės stulpelio pavadinimą „Per metus sumokėta suma, Eur“ į „Per metus nupirkta paslaugų (prekių) vertė, Eur“</p>	Žiūr. 7 priedą.
-----------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

AB „ENERGIJOS SKIRSTYMO OPERATORIUS“ (TOLIAU – ESO) PASIŪLYMAI IR KLAUSIMAI ELEKTROS ENERGETIKOS ĮMONIŲ APSKAITOS ATSKYRIMO, SĄNAUDŲ PASKIRSTYMO IR SU APSKAITOS ATSKYRIMU SUSIJUSIŲ REIKALAVIMŲ APRAŠUI (TOLIAU – APRAŠAS)

2017 m. rugpjūčio 25 d.

Aprašo nuostata	ESO komentaras	Siūlomas pakeitimas
3.2. Aprašas taikomas rengiant ir teikiant 2018 metų ir vėlesnių ataskaitinių laikotarpių duomenis.	Klausimas. Ar galite patvirtinti, kad naujo aprašo priedai bus teikiami tik su 2018 duomenimis, priklausomai nuo laikotarpio (pusmečio, metų)? Ar teisingai supratome, kad už 2017 metus Aprašo priedai bus teikiami remiantis dabar galiojančiu aprašu?	
22.5. elektros energetikos įmonei įgyvendinus investicijas, kurios pagerina turto būklę, šio ilgalaikio turto ar jų grupės tarnavimo laikotarpis gali būti pratęstas įmonės ekspertų motyvuotu sprendimu. Ilgalaikio turto vienetų sąrašas ir ekspertų pagrindimai, turto vienetams kuriems buvo nustatyti nauji ilgalaikio turto nusidėvėjimo laikotarpiai, Komisijai pateikiamas per 40 dienų nuo praėjusių reguliavimo metų pabaigos. Komisijai nustačius, kitą nei energetikos įmonių ekspertų apskaičiuotą ilgalaikio turto ar jų grupės tarnavimo laikotarpį, energetikos įmonė, skaičiuodama nusidėvėjimo sąnaudas, privalo taikyti Komisijos nustatytą ilgalaikio turto ar jų grupės tarnavimo laikotarpį	Siekiant teisinio aiškumo, siūloma patikslinti terminą.	22.5. elektros energetikos įmonei įgyvendinus investicijas, kurios pagerina turto būklę, šio ilgalaikio turto ar jų grupės tarnavimo laikotarpis gali būti pratęstas įmonės ekspertų motyvuotu sprendimu. Ilgalaikio turto vienetų sąrašas ir ekspertų pagrindimai, turto vienetams kuriems buvo nustatyti nauji ilgalaikio turto nusidėvėjimo laikotarpiai, Komisijai pateikiamas per 40 kalendorinių dienų nuo praėjusių reguliavimo metų pabaigos. Komisijai nustačius, kitą nei energetikos įmonių ekspertų apskaičiuotą ilgalaikio turto ar jų grupės tarnavimo laikotarpį, energetikos įmonė, skaičiuodama nusidėvėjimo sąnaudas, privalo taikyti Komisijos nustatytą ilgalaikio turto ar jų grupės tarnavimo laikotarpį
32. Elektros energetikos įmonei, vykdančiai sąnaudų paskirstymą, draudžiama reguliuojamų kainų paslaugoms (produktams) ir atitinkamiems verslo vienetams, į kurių sudėtį įeina reguliuojamų kainų paslaugos (produktai), priskirti šias nepaskirstomas sąnaudas: 32.11. sąnaudas, susijusias su atidėjiniais ir atostogų kaupiniais;	Prašome panaikinti 32.11 aprašo nuostatą, nes: - Remiantis Darbo kodekso 127 str. 6 dalimi, atostogų atidėjiniai ir kaupiniai yra neišvengiama įmonės sąnaudų dalis: darbo kodeksas numato, kad atleidžiant darbuotoją iš darbo turi būti išmokėta kompensacija už nepanaudotas atostogas. Kiekvienam darbuotojui kasmetinės atostogos yra privalomos. Tačiau jei dėl tam tikrų aplinkybių jos nėra panaudojamos, atleidžiant darbuotoją iš darbo privaloma jas kompensuoti. Taigi, ūkio subjektas turi teisinį įsipareigojimą išmokėti pinigine kompensacija už nepanaudotas atostogas darbuotojui nutraukius darbo santykius. Taip pat Pagal DK 127 straipsnio 5 dalį, darbuotojo teisė pasinaudoti visomis ar dalimi kasmetinių atostogų (arba gauti pinigine kompensaciją už jas šio kodekso nustatytu atveju) prarandama praėjus trejiems metams nuo kalendorinių metų, kuriais buvo įgyta teisė į visas trukmės kasmetines atostogas, pabaigos, išskyrus atvejus, kai darbuotojas faktiškai negalėjo jomis pasinaudoti. Remiantis šia DK nuostata, darbuotojų atostogų kaupinių sąnaudos yra teisiškai apibrėžta sąnaudų dalis numatyta laikotarpiu. - Atsižvelgiant į tai, kad yra ūkio subjekto teisinę prievolę, 19 Tarptautiniame apskaitos standarte (toliau – TAS) „Išmokos darbuotojams“ reikalaujama, kad išmokos darbuotojams, mokamos nutraukiant darbo santykius, būtų apskaitomi pripažįstant išmokų įsipareigojimą ir sąnaudas nuo datos, kai darbuotojas įsidarbina įmonėje. Atsižvelgiant į tai, kad darbuotojų atostogos kaupiasi tolygiai darbo įmonėje laikotarpiu, atostogų atidėjinių ir kaupinių formavimas tik atvaizduoja įmonės sukauptus įsipareigojimus savo darbuotojams dėl darbuotojų nepanaudotų atostogų. Atskiram darbuotojui panaudojus tam tikrą sukauptų atostogų dienų dalį apskaitoje atitinkamai sumažėjai šiam darbuotojui tenkantys atostogų atidėjiniai ir kaupiniai.	

Aprašo nuostata	ESO komentaras	Siūlomas pakeitimas
	<p>Ištraukos iš 19 TAS „Išmokos darbuotojams“: „Išmokos darbuotojams – visų formų atlyginimas, ūkio subjekto mokamas darbuotojams mainais į atliktą darbą arba nutraukiant darbo santykius.“ 159 „... standarte išieitinės išmokos nagrinėjamos atskirai nuo kitų išmokų darbuotojams, nes čia prievolė atsiranda dėl darbuotojo išėjimo iš darbo, o ne dėl tarnybos.“ 165 „Ūkio subjektas turi pripažinti išieitinių išmokų įsipareigojimą ir sąnaudas nuo tos datos, kai ūkio subjektas nebegali atsiimti pasiūlymo mokėti tas išmokas. „</p> <p>Taip pat norime pabrėžti, kad atostogų kaupinių sąnaudos yra įtraukiamos į darbuotojo kalendorinių metų sąnaudas. Pagal DK 126 straipsnio 2 dalį, darbuotojams suteikiamos ne mažiau kaip dvidešimt darbo dienų (jeigu dirbama penkias darbo dienas per savaitę) arba ne mažiau kaip dvidešimt keturių darbo dienų (jeigu dirbama šešias darbo dienas per savaitę) kasmetinės atostogos. Jei darbuotojas atostogavo einamaisiais kalendoriniais metais visas jam priklausančias atostogų dienas ir jei darbuotojas atostogavo tik dalį jam priklausančių dienų, darbuotojo atostogų sąnaudos įmonei bus lygios tai pačiai sąnaudų sumai. Antru atveju tik išmokos persikelia į faktiškai išnaudotų atostogų laikotarpį, bet sąnaudų suma galutiniam rezultate lieka ta pati.</p>	
<p>36. Elektros energetikos įmonė turi suformuoti ir naudoti tokią Reguliavimo apskaitos sistemą, kuri leistų, pasibaigus einamojo ataskaitinio laikotarpio ketvirčiui, Komisijos reikalavimu per 30 darbo dienų pateikti Reguliavimo apskaitos sistemos informaciją už pasibaigusią einamojo ataskaitinio laikotarpio dalį.</p>	<p>Reguliavimo apskaitos sistemos informacijos už pasibaigusią einamojo ataskaitinio laikotarpio dalį pateikimas atitinkamais terminais yra apibrėžtas kituose Aprašo punktuose. Todėl šiame punkte apibrėžtas reikalavimas yra perteklinis ir siūlytinas taikinti.</p>	<p>Panaikinti 36 punktą.</p>
<p>39. Komisija turi teisę reikalauti tikslinti elektros energetikos įmonės parengtą Sistemos aprašą taip, kad jis atitiktų Aprašo reikalavimus. Nustatytus neatitikimus elektros energetikos įmonė privalo pakoreguoti ir pateikti Komisijai patikslintą Sistemos aprašą per Komisijos nustatytą protingą terminą.</p>	<p>Siekiant teisinio aiškumo, siūloma aiškiai apibrėžti Sistemos aprašo atitikimą Aprašo reikalavimams įvertinimą.</p>	<p>39. Komisija turi teisę reikalauti tikslinti gamtinių dujų įmonės parengtą Sistemos aprašą taip, kad jis atitiktų Aprašo reikalavimus. Gamtinių dujų įmonė privalo pakoreguoti ir pateikti Komisijai patikslintą Sistemos aprašą per Komisijos nustatytą protingą terminą. Komisijai per 30 kalendorinių dienų nepateikus reikalavimo tikslinti gamtinių dujų įmonės parengtą Sistemos aprašą, laikoma, kad Sistemos aprašas atitinka Aprašo reikalavimus.</p>
<p>42.10. pagrindimas dėl vidaus sandoriais įsigyjamų paslaugų ar prekių, reikalingų reguliuojamai veiklai vykdyti, poreikio ir (ar) jų ekonominės naudos (Aprašo 8 priedas).</p>	<p>Klausimas. Ar Apraše naudojama sąvoka „vidaus sandoris“ yra apibrėžta Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 19 straipsniu? https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/f82d89d12fcb11e79f4996496b137f39?jfwid=-wd7z6gj0v</p> <p>Ar teisingai suprantame, kad informacija apie sandorius, sudarytus su LE grupės įmonėmis viešųjų pirkimų būdu, neturi būti traukiami į 8 priedą?</p>	
<p>45. Paaiškėjus, kad pagal Aprašo 41 ir 42 punktus pateiktose reguliuojamos veiklos ataskaitose nurodyti netikslūs duomenys, elektros energetikos įmonė privalo nedelsiant raštu informuoti Komisiją, nurodant kokius duomenys ir dėl kokių priežasčių turi būti</p>	<p>Reguliuojamų veiklos ataskaitų pateikimas Komisijai per Duomenų surinkimo ir analizės informacinę sistemą (toliau – DSAIS) yra apibrėžtas 48 p., todėl pakartotinis reikalavimas yra perteklinis.</p>	<p>45. Paaiškėjus, kad pagal Aprašo 41 ir 42 punktus pateiktose reguliuojamos veiklos ataskaitose nurodyti netikslūs duomenys, elektros energetikos įmonė privalo nedelsiant raštu informuoti Komisiją, nurodant kokius duomenys ir dėl kokių priežasčių turi būti pakoreguoti, bei per 10 darbo dienų Komisijai pateikti patikslintas reguliuojamos veiklos ataskaitas per Duomenų surinkimo ir analizės informacinę sistemą (toliau – DSAIS):</p>

Aprašo nuostata	ESO komentaras	Siūlomas pakeitimas
pakoreguoti, bei per 10 darbo dienų Komisijai pateikti patikslintas reguliuojamos veiklos ataskaitas per Duomenų surinkimo ir analizės informacinę sistemą (toliau – DSAIS).		
51. Elektros energetikos įmonės privalo atsakingai planuoti pinigų srautus bei pelno paskirstymo metu įvertinti bent 5 artimiausių metų investicijų poreikį ir, jei reikia, numatyti rezervą, užtikrinantį pakankamą reguliuojamoje veikloje naudojamo ilgalaikio turto sukūrimo ar atstatymo finansavimą. Komisija, nustatydamas teikiamų paslaugų kainų viršutinės ribas ir reguliuojamas kainas, įvertina šio punkto reikalavimų laikymąsi.	Investicijų planavimas yra Elektros energijos perdavimo, skirstymo ir visuomeninio tiekimo paslaugų bei visuomeninės kainos viršutinės ribos nustatymo metodikos objektas.	Panaikinti 51 punktą.
53. Aprašo priedus bei kitus dokumentus, nurodytus 41 ir 42 punktuose, elektros energetikos įmonė privalo pateikti elektronine forma per Komisijos DSAIS.	Vertinant realią situaciją ir kylančius nesklandumus dėl informacijos pateikimo per DSAIS, siūlome apibrėžti ir galimas alternatyvas.	53. Aprašo priedus bei kitus dokumentus, nurodytus 41 ir 42 punktuose, elektros energetikos įmonė privalo pateikti elektronine forma per Komisijos DSAIS. Iškilus techninėms kliūtims informacija pateikiama popierine forma arba (ir) elektroniniu formatu (tekstinė informacijos dalis - .doc, o informacijos lentelėse dalis - .xls formatu arba juos atitinkančiais formatais).
PRIEDAS 4. PS ataskaita	Norint suvienodinti elektros energijos ir gamtinių dujų aprašus, siūlome naikinti grupės pirmą eilę „II I ^A VISO PAJAMOS“ ir sumuoti pajamas eilėje „I PAJAMOS“. Taip pat išlaidų grupių ir pogrupių numeraciją pradėti romėnišku „II“ (dabar numeruoti pradėdame romėnišku skaitmeniu „III“). Tai atlikus elektros energijos ir gamtinių dujų 4 priedo pajamų ir sąnaudų ženklinimas bus vienodas.	Žiūr. 4 priedą
PRIEDAS 8. Vidaus sandoriai	<p>Pastaba. Remiantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 19 straipsnio 5 dalimi, vidaus sandoriai ESO įmonėje nustoja galioti 2018.12.31.</p> <p>https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/f82d89d12fcb11e79f4996496b137f39?jfwid=-wd7z6gj0v</p> <p>Atsižvelgiant į trumpą 8 priedo naudingumo laikotarpį bei reikalingus resursų kiekius jo administravimui, kūrimui, siūlome atsisakyti aprašo 8 priedo.</p> <p>Siūlome labiau analitinę informaciją atspindintį 8 priedo formatą. Būtų paprastesnis ne tik naudojimas, bet ir sąnaudų pasiskirstymo vaizdavimas. Esant poreikiui, įsipareigotumėme pateikti ir kokybinę informaciją kilus papildomiems klausimams. Pakeitimai ir komentarai pateikti 8 priede.</p> <p>Pastaba. Specialieji viešuosius pirkimus reglamentuojantys teisės aktai nenustato vidaus sandoriams taikomos kainodaros ir specialiųjų reikalavimų, todėl ESO sudarytuose vidaus sandoriuose nėra nustatytos bendros sandorio vertės. Šiose sutartyse yra nustatyti paslaugų įkainiai, pagal kuriuos apmokama už faktiškai suteiktas paslaugas.</p>	Žiūr. 8 priedą.

Aprašo nuostata	ESO komentaras	Siūlomas pakeitimas
	Rekomenduojame keisti aprašo lentelės stulpelio pavadinimą „Per metus sumokėta suma, Eur“ į „Per metus nupirkta paslaugų (prekių) vertė, Eur“	

Elektros energetikos įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo reikalavimų aprašas
I priedas

Duomenys apie ūkio subjektą:		Duomenys apie kontaktinį asmenį:	
Pavadinimas		V., pavardė	
Kodas		Pareigos	
Buveinės adresas		Telefonas	
Telefonas		Faksas	
Faksas		El.paštas	
Tinklapis			
El.paštas			

_____ **KONSOLIDUOTA PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA (eurais)**

ataskaitinio laikotarpio

_____ sudarymo data

Valstybinei kainų ir energetikos kontrolės komisijai
Verkių g. 25C-1, LT-08223 Vilnius, rastine@regula.lt

Ataskaitinis laikotarpis (nurodyti) _____

STRAIPSNIAI	Per ataskaitinį laikotarpį IŠ VISO	Elektros energijos gamybos verslo vienetas				Elektros energijos perdavimo veiklos verslo vienetas		Elektros energijos perdavimo veiklos verslo vienetas
		Gamyba kombinuoto ciklo elektrinėje		Gamyba kondensacinėje elektrinėje		... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)
		... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)			
1	Pajamos							
2	Sąnaudos							
3	Rezultatas							
4	Koreguojamas dėl kuro kainų pasikeitimo** (ataskaitinis laikotarpis)							
5	Koregavimas dėl kuro kainų pasikeitimo* (praėję laikotarpiai)							
6	Rezultatas (koreguotas)							

Elektros energetikos įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo reikalavimų aprašas
I priedas

Duomenys apie ūkio subjektą:		Duomenys apie kontaktinį asmenį:	
Pavadinimas		V., pavardė	
Kodas		Pareigos	
Buveinės adresas		Telefonas	
Telefonas		Faksas	
Faksas		El.paštas	
Tinklapis			
El.paštas			

KONSOLIDUOTA PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA (eurais)

ataskaitinio laikotarpio

_____ sudarymo data

7	Leistina investicijų grąža								
8	Nustatyti investicijų grąžos vidurkis naudojamo turto vertė ataskaitinio meto pradžiai								
9	Nustatyti grąžos rodiklis praėjusių laikotarpių								
10	pelno (viršijimas (-))								
11	Skirtumas (nustatytos grąžos viršijimas)								
12	Faktinė verslo vieneto veikloje naudojamo kapitalo i								

Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (nurodyti) _____

STRAIPSNIAI	Per ataskaitinį laikotarpį IŠ VISO	Elektros energijos gamybos verslo vienetas				Elektros energijos perdavimo veiklos verslo vienetas		Elektros energijos gamybos ir perdavimo veiklos verslo vienetas
		Gamyba kombinuoto ciklo elektrinėje		Gamyba kondensacinėje elektrinėje		... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	
		... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)			
1	Pajamos							
2	Sąnaudos							
3	Rezultatas							

Elektros energetikos įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo reikalavimų aprašas
I priedas

Duomenys apie ūkio subjektą:		Duomenys apie kontaktinį asmenį:	
Pavadinimas		V., pavardė	
Kodas		Pareigos	
Buveinės adresas		Telefonas	
Telefonas		Faksas	
Faksas		El.paštas	
Tinklapis			
El.paštas			

KONSOLIDUOTA PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA (eurais)

ataskaitinio laikotarpio

sudarymo data

4	Koregavimas dėl kuro kainų pasikeitimo (ataskaitinis laikotarpis)								
5	Koregavimas dėl kuro kainų pasikeitimo* (praėję laikotarpiai)								
6	Rezultatas (koreguotas)								
7	Leistina investicijų grąža								
8	Nustatyto investicijų grąžos koeficiento naudojamo turto								
9	Nustatyto ataskaitinio meto pradžia								
10	Nustatytos grąžos redukcija dėl praėjusių laikotarpių pelno (viršijimas (-))								
11	Skirtumas (nustatytos grąžos viršijimas)								
12	Faktinė verslo vieneto veikloje naudojamo kapitalo								

* kuro kainų pasikeitimo įtakos atvaizdavimas (atitinkamai ataskaitiniam ir praėjusiam laikotarpiui)

Tvirtinu:

Pareigos

Parašas

Vardas, pavardė

							(7)=(8)*(9)-(10)
							(8)
							(9)
							(10)
							(11)=(6)-(7)
							(12)=(6)/(9)

Energijos skirstymo vienetas	Elektros energijos tiekimo veiklos verslo vienetas		Kitos reguliuojamos veiklos verslo vienetas		Nereguliuojamos veiklos verslo vienetas	Nepaskirstytina	Pastabos
	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)			
							(1)
							(2)
							(3)=(1)-(2)

Elektros energetikos įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų pa
2 priedas

Duomenys apie ūkio subjektą:			Duomenys apie kontaktinį asmenį:	
Pavadinimas			V., pavardė	
Kodas			Pareigos	
Buveinės adresas			Telefonas	
Telefonas			Faksas	
Faksas			El.paštas	
Tinklapis				
El.paštas				

ELEKTROS ENERGETIKOS ĮMONĖS ILGALAIKIO TURTO VERTĖS IR NUSIDĖVĖJIMO ATASKAITA

ataskaitinio laikotarpio

sudarymo data

Valstybinei kainų ir energetikos kontrolės komisijai
Verkių g. 25C-1, LT-08223 Vilnius, rastine@regula.lt

Eil. nr.	ILGALAIKIO TURTO GRUPĖS	Ataskaitinio laikotarpio							
		Išsigijimo vertė							St
		Įmonės lėšomis	Dotacijų subsidijų ES fondų	Vartotojų įmokos	Nesuderint os vertės	Nenenaudoj amo turto	Perkainoto turto vertė	Iš viso	Nuo įmonės sukurto turto
I.	NEMATERIALUSIS ILGALAIKIS TURTAS								
I.1.	PLĖTROS DARBAI								
I.2.	PRESTIŽAS								
I.3.	PATENTAI, LICENCIJOS, ĮSIGYTOS TEISĖS								
I.4.	PROGRAMINĖ ĮRANGA								
I.5.	NEMATERIALUSIS ILGALAIKIS TURTAS								
II.	MATERIALUSIS ILGALAIKIS TURTAS								
II.1.	PASTATAI								

II.2.	INŽINERINIAI TINKLAI									
II.3.	ELEKTROS ĮRENGINIAI									
II.4.	ELEKTROS IR RYŠIŲ ĮTAISAI									
II.5.	KITI PASTATAI IR STATINIAI									
II.6.	MAŠINOS IR ĮRENGIMAI									
II.7.	TRANSPORTO PRIEMONĖS									
II.8.	KITA ĮKAINŲ, PIRKIMŲ, ĮKAINIŲ IR ĮRENGINIŲ									
II.9.	KITAS ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS									
II.10.	NEBAIGTA STATYBA									
III.	INVESTICINIS TURTAS									
IV.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS									
V.	IŠ VISO ISTORINIAIS KAŠTAIS (I+II+III+IV):									
VI.	ISTORINIAIS KAŠTAIS SUKURTAS TURTAS, KURIS NETRAUKIAMAS Į RAB									
VII.	LRAIC KOREGAVIMAS									
VIII.	IŠ VISO (V-VI+VII):									

Tvirtinu:

Pareigos

Parašas

Vardas, pavardė

Elektros energetikos įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo reikalavimų aprašas
3 priedas

Duomenys apie ūkio subjektą:		Duomenys apie kontaktinį asmenį:	
Pavadinimas		V., pavardė	
Kodas		Pareigos	
Buveinės adresas		Telefonas	
Telefonas		Faksas	
Faksas		El.paštas	
Tinklalapis			
El.paštas			

ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) NORMATYVAI

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės	Metinė nusidėvėjimo norma	Komisijos nutarimas*
I.	ILGALAIKIS NEMATERIALUSIS TURTAS		
I.1	Programinė įranga	4	
I.2	Specializuota programinė įranga	15	
I.3	kitas nematerialus turtas	4-15	
II.	ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS		
II.1	Pastatai ir statiniai		
II.1.1	Pastatai	70	
II.1.2	Statiniai		
II.1.2.1	Inžineriniai tinklai		
II.1.2.1.1	Dujų tinklai	50	
II.1.2.1.2	Nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) linijos	15	
II.1.2.1.3	Kiti inžineriniai tinklai	18-19	
II.1.2.2	Susisiekimo komunikacijos	18	
II.1.2.3	Kiti statiniai	18	
II.2	Mašinos, įranga ir įrenginiai		
II.2.1	Mašinos ir įrengimai		
II.2.1.1	Elektros gamybos katilai ir jiems priklausančios sistemos	50	
II.2.1.2	Elektros gamybos turbinos ir joms priklausančios sistemos	35	
II.2.1.3	Darbo mašinos ir įrengimai		
II.2.1.3.1	Jėgos ar galios mašinos ir įrengimai su jiems priklausančiomis sistemomis	15	
II.2.1.3.2	Sandėliavimo ir pakrovimo-iškrovimo mašinos ir įrengimai	15	
II.2.1.3.3	Statybos, remonto ir priežiūros mašinos ir įrengimai	15	
II.2.1.3.4	Staklės, dirbtuvių ir garažų įranga	8	
II.2.1.3.5	Traktoriai ir žemės darbų mašinos	10	
II.2.1.3.6	Kitos darbo mašinos ir įrengimai	5	
II.2.2	Elektros įrenginiai		
II.2.2.1	Skirstyklų įrenginiai	35	
II.2.2.2	Galios transformatoriai	35	
II.2.2.3	Transformatorių pastočių elektros įrenginiai	35	
II.2.2.4	Relinės apsaugos ir automatikos elektromechaniniai įrenginiai	35	
II.2.2.5	Relinės apsaugos ir automatikos mikroprocesiniai įrenginiai	8	
II.2.2.6	Kiti įrenginiai	10	
II.2.3	Elektros ir ryšių įtaisai		
II.2.3.1	330 kV, 110 kV, oro linijos, 330 kV, 110 kV kabelinės linijos	55	
II.2.3.2	35 kV, 10 kV, 6 kV, 0,4 kV oro linijos, 35 kV, 10 kV, 6 kV, 0,4 kV kabelinės linijos	40	
II.2.3.3	Optinio ryšio linijos	20	
II.3	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		
II.3.1	Darbo įtaisai, įrankiai, prietaisai		
II.3.1.1	Elektros energijos apskaitos sistemos	9	
II.3.1.2	Kompiuteriai, kompiuteriniai tinklai ir jų įranga	4	
II.3.1.3	Ryšio priemonės, duomenų surinkimo ir nuotolinio valdymo įranga	4	
II.3.1.4	Klientų aptarnavimo duomenų (elektros energijos suvartojimo) surinkimo įrenginiai	4	
II.3.1.5	Įrankiai, prietaisai, laboratorinė įranga	4	
II.4	Transporto priemonės	7	
II.5	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		
II.5.1	Ūkinis inventorių		
II.5.1.1	Biuro įranga	6	
II.5.1.2	Baldai	10	
II.5.2	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6	

* - Komisijos nutarimas, kuriuo suderintas konkretus IT nusidėvėjimo skaičiavimo laikotarpis.

Tvirtinu:

Pareigos

Parašas

Vardas, pavardė

Duomenys apie ūkio subjektą:		Duomenys apie kontaktinį asmenį:	
Pavadinimas		V., pavardė	
Kodas		Pareigos	
Buveinės adresas		Telefonas	
Telefonas		Faksas	
Faksas		El.paštas	
Tinklapis			
El.paštas			

_____ **ELEKTROS ENERGETIKOS ĮMONĖS PAJAMŲ**

_____ sudarymo data

Valstybinei kainų ir energetikos kontrolės komisijai
Verkių g. 25C-1, LT-08223 Vilnius, rastine@regula.lt

Eil. Nr.	VERSLO VIENETAS	Elektros energijos gamybos verslo vienetas		Elektros energijos perdavimo veiklos verslo vienetas
		Gamyba kombinuoto ciklo elektrinėje	Gamyba kondensacinėje elektrinėje	
	PASLAUGA (PRODUKTAS)	Iš viso	Iš viso	Iš viso
	SAŃAUDŲ KATEGORIJA			
	GRUPĖS IR POGRUPIAI			
I	PAJAMOS			
I.1	Pajamos iš reguliuojamos veiklos			
I.2	Pajamos iš nereguliuojamos veiklos			
I.3	Kitos pajamos (detalizuoti)			

II	IŠ VISO PAJAMOS			
III	SĄNAUDOS			
III.1.	ELEKTROS ENERGIJOS ĮSIGIJIMO SĄNAUDOS			
III.1.1	Elektros energijos įsigijimo sąnaudos			
III.1.2	Kitos sąnaudos, susijusios su elektros energijos įsigijimu (nurodyti)			
III.2.	KURO ELEKTROS ENERGIJOS GAMYBAI SĄNAUDOS			
III.2.1	Gamtinių dujų sąnaudos gamybai			
III.2.2	Mazuto sąnaudos gamybai			
III.2.3	Medienos sąnaudos gamybai			
III.2.4	Kitos kuro rūšies (nurodyti) sąnaudos			
III.2.5	Kitos sąnaudos, susijusios su kuro vartojimu gamybai (nurodyti)			
III.3	APYVARTINIŲ TARŠOS LEIDIMŲ ĮSIGIJIMO SĄNAUDOS			
III.3.1	Apyvartinių taršos leidimų įsigijimo sąnaudos			
III.3.2	Kitos sąnaudos, susijusios su ATL įsigijimu (nurodyti)			
III.4.	SĄNAUDOS TECHNOLOGINĖMS IR SAVOSIOMS REIKMĖMS			
III.4.1	Technologinėms reikmėms elektros energijos įrenginiuose			
III.4.2	Savosioms reikmėms			
III.4.3	Kitos sąnaudos, susijusios su elektros energijos technologinėms reikmėms (nurodyti)			
III.5.	NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) SĄNAUDOS			
III.5.1	Plėtos darbų nusidėvėjimo sąnaudos			
III.5.2	Prestižo nusidėvėjimo sąnaudos			
III.5.3	Patentų, licencijų, įsigytų teisių nusidėvėjimo sąnaudos			
III.5.4	Programinės įrangos nusidėvėjimo sąnaudos			
III.5.5	Kito nematerialaus turto (nurodyti) nusidėvėjimo sąnaudos			
III.5.6	Pastatų nusidėvėjimo sąnaudos			
III.5.7	Inžinerinių tinklų nusidėvėjimo sąnaudos			
III.5.8	Elektros įrenginių nusidėvėjimo sąnaudos			
III.5.9	Elektros ir ryšių įtaisų nusidėvėjimo sąnaudos			
III.5.10	Kitų pastatų ir statinių nusidėvėjimo sąnaudos			
III.5.11	Mašinų ir įrenginių nusidėvėjimo sąnaudos			
III.5.12	Transporto priemonių nusidėvėjimo sąnaudos			
III.5.13	Kitos įrangos, prietaisų, įrankių ir įrenginių nusidėvėjimo sąnaudos			
III.5.14	Kito ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo sąnaudos			
III.6.	REMONTO, TECHNINĖS PRIEŽIŪROS IR EKPLOATAVIMO SĄNAUDOS			
III.6.1.	Gamybos objektų einamojo remonto, aptarnavimo sąnaudos			

III.6.2.	Tinklų einamojo remonto, aptarnavimo sąnaudos			
III.6.3.	Transformatorinių pastočių remonto, aptarnavimo sąnaudos			
III.6.4.	IT aptarnavimo sąnaudos			
III.6.5.	Kitų objektų (nurodyti) einamojo remonto, aptarnavimo sąnaudos			
III.6.6.	Medžiagų, žaliavų sąnaudos gamybos objektams			
III.6.7.	Medžiagos, žaliavų sąnaudos tinklams			
III.6.8.	Medžiagų, žaliavų sąnaudos transformatorinėms pastotėms			
III.6.9.	Medžiagų, žaliavų sąnaudos IT			
III.6.10.	Medžiagų, žaliavų sąnaudos kitiems objektams (nurodyti)			
III.6.11.	Apskaitos prietaisų įsigijimo ir eksploatacijos sąnaudos			
III.6.12.	Mažaverčio inventoriaus sąnaudos			
III.6.13.	Turto nuomos sąnaudos			
III.6.14.	Patalpų (ne administracinių) remonto, aptarnavimo sąnaudos			
III.6.15.	Komunalinių paslaugų (elektros energija, vanduo, nuotekos, šiukšlės, etc.) sąnaudos (ne administracinių patalpų)			
III.6.16.	Transporto priemonių eksploatacinės sąnaudos			
III.6.17.	Transporto priemonių kuro sąnaudos			
III.6.18.	Kitos einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos (nurodyti)			
III.7	PERSONALO SĄNAUDOS			
III.7.1	Darbo užmokesčio sąnaudos			
III.7.2	Privalomojo socialinio draudimo sąnaudos			
III.7.3	Garantinio fondo įmokų sąnaudos			
III.7.4	Papildomo darbuotojų draudimo sąnaudos			
III.7.5	Mokymų, kvalifikacijos kėlimo, studijų sąnaudos			
III.7.6	Išaitinės pašalpos, kompensacijos			
III.7.7	Apsauginiai ir darbo drabužiai			
III.7.8	Komandiruočių sąnaudos			
III.7.9	Su ES tinklų kodeksų įgyvendinimu susijusios personalo sąnaudos			
III.7.10	Kitos su personalu susijusios sąnaudos (nurodyti)			
III.8	MOKESČIŲ SĄNAUDOS			
III.8.1	Žemės mokesčio sąnaudos			
III.8.2	Nekilnojamo turto mokesčio sąnaudos			
III.8.3	Aplinkos taršos mokesčio sąnaudos			
III.8.4	Valstybinių išteklių mokesčio sąnaudos			
III.8.5	Žyminio mokesčio sąnaudos			
III.8.6	Kitų mokesčių valstybei sąnaudos (nurodyti)			

III.9	FINANSINĖS SĄNAUDOS			
III.9.1	Banko paslaugų (komisinių) sąnaudos			
III.9.2	Neigiamos mokėtinų ir gautinų sumų perkainojimo įtakos sąnaudos			
III.9.3	Kitos finansinės sąnaudos (nurodyti)			
III.10	ADMINISTRACINĖS SĄNAUDOS			
III.10.1	Teisinės paslaugos			
III.10.2	Konsultacinės paslaugos			
III.10.3	Vertimų paslaugos			
III.10.4	Ryšių paslaugos			
III.10.5	Pašto, pasiuntinių paslaugos			
III.10.6	Kanceliarinės sąnaudos			
III.10.7	Org.inventoriaus aptarnavimas, remontas			
III.10.8	Profesinė literatūra			
III.10.9	Spauda			
III.10.10	Komunalinės paslaugos (elektros energija, vanduo, nuotekos, šiuokšlės, t.t.)			
III.10.11	Patalpų nuomos ir priežiūros sąnaudos			
III.10.13	Kitos administravimo sąnaudos (nurodyti)			
III.10.12	Su ES tinklų kodeksų įgyvendinimu susijusios administracinės sąnaudos			
III.11	RINKODAROS IR PARDAVIMŲ SĄNAUDOS			
III.11.1	Švietimo paslaugoms (produktams) sąnaudos pagal teisės aktų reikalavimus			
III.11.2	Sąskaitų klientams parengimo, pateikimo sąnaudos			
III.11.3	Klientų mokėjimų administravimo, surinkimo sąnaudos			
III.11.4	Reprezentacijos, reklamos sąnaudos			
III.11.5	Kitos rinkodaros, pardavimų sąnaudos (nurodyti)			
III.12	KITOS PRIPAŽĪSTAMOS SĄNAUDOS			
III.12.1	Turto draudimo sąnaudos			
III.12.2	Veiklos rizikos draudimo sąnaudos			
III.12.3	Audito (finansinio, reguliavimo apskaitos) sąnaudos			
III.12.4	Audito (kito) sąnaudos			
III.12.5	Skolų išieškojimo sąnaudos			
III.12.6	Ryšių su investuotojais sąnaudos			
III.12.7	Likviduoto, nurašyto turto sąnaudos			
III.12.8	Kitos paskirstomos sąnaudos (nurodyti)			
III.13	NEPASKIRSTOMOS SĄNAUDOS*			
III.13.1	Labdara, parama, švietimas (išskyrus pagal teisės aktų reikalavimus)			

III.13.2	Beviltiškos skolos			
III.13.3	Priskaitytos baudos ir delspinigiai			
III.13.4	Tantjėmos			
III.13.5	Narystės, stojamųjų įmokų sąnaudos (išskyrus sąnaudas dėl teisės aktuose numatyto privalomo dalyvavimo)			
III.13.6	Reprezentacijos sąnaudos (išskyrus III.11.7 p. sąnaudas)			
III.13.7	Palūkanų ir finansinės investicinės veiklos sąnaudos			
III.13.8	Ilgalaikio turto palaikymo sąnaudos			
III.13.9	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos			
III.13.10	Nebaigtos statybos ilgalaikio turto sąnaudos			
III.13.11	Kitos nepaskirstomos sąnaudos (<i>nurodyti</i>)			
IV	IŠ VISO SĄNAUDOS			

*pagal Aprašo 31 punktą

Tvirtinu:

Pareigos

Parašas

Vardas, pavardė

Elektros energetikos įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo
reikalavimų aprašas
4 priedas

Duomenys apie ūkio subjek
Pavadinimas
Kodas
Buveinės adresas
Telefonas
Faksas
Tinklapis
El.paštas

IR SĄNAUDŲ ATASKAITA

Valstybinei kainų ir energet
Verkių g. 25C-1, LT-08223

Elektros energijos skirstymo veiklos verslo vienetas	Elektros energijos tiekimo veiklos verslo vienetas	Kitos reguliuojamos veiklos verslo vienetas	Nereguliuojamos veiklos verslo vienetas	Nepaskirstoma	Iš viso
Iš viso	Iš viso				

Eil. Nr.	
I	
I.1	Pajamos iš re
I.2	Pajamos iš ne
I.3	Kitos pajamos

Si8lome naikinti

II	
II.1.	ELEKTROS I
II.1.1	Elektros energija
II.1.2	Kitos šanaudos
II.2.	KURO ELEK
II.2.1	Gamtinių dujų
II.2.2	Mazuto šanaud
II.2.3	Medienos šana
II.2.4	Kitos kuro rūši
II.2.5	Kitos šanaudos
II.3	APYVARTIN
II.3.1	Apyvartinių tai
II.3.2	Kitos šanaudos
II.4.	SANAUDOS
II.4.1	Technologinė
II.4.2	Savosioms reik
II.4.3	Kitos šanaudos
II.5.	NUSIDĖVĖJI
II.5.1	Plėtros darbų n
II.5.2	Prestižo nusidė
II.5.3	Patentų, licenc
II.5.4	Programinės įr
II.5.5	Kito nemateria
II.5.6	Pastatų nusidė
II.5.7	Inžinerinių tink
II.5.8	Elektros įrengi
II.5.9	Elektros ir ryši
II.5.10	Kitų pastatų ir
II.5.11	Mašinų ir įreng
II.5.12	Transporto pri
II.5.13	Kitos įrangos,
II.5.14	Kito ilgalaikio
II.6.	REMONTO, SANAUDOS
II.6.1.	Gamybos objek
II.6.2.	Tinklų einamo

II.9.1	Banko paslaug
II.9.2	Neigiamos mo
II.9.3	Kitos finansinė
II.10	ADMINISTR
II.10.1	Teisinės paslau
II.10.2	Konsultacinės
II.10.3	Vertimų paslau
II.10.4	Ryšių paslaugc
II.10.5	Pašto, pasiunti
II.10.6	Kanceliarinės s
II.10.7	Org.inventoria
II.10.8	Profesinė litera
II.10.9	Spauda
II.10.10	Komunalinės p
II.10.11	Patalpų nuomo
II.10.13	Kitos administ
II.10.12	Su ES tinklų k
II.11	RINKODAR
II.11.1	Švietimo pasla
II.11.2	Sąskaitų klient
II.11.3	Klientų mokėji
II.11.4	Reprezentacijo
II.11.5	Kitos rinkodar
II.12	KITOS PRIP
II.12.1	Turto draudim
II.12.2	Veiklos rizikos
II.12.3	Audito (finansi
II.12.4	Audito (kito) s
II.12.5	Skolų išieškoji
II.12.6	Ryšių su invest
II.12.7	Likviduoto, nu
II.12.8	Kitos paskirsto
II.13	NEPASKIRS
II.13.1	Labdara, paran
II.13.2	Beviltiškos skc

II.13.3	Priskaitytos ba
II.13.4	Tantjemos
II.13.5	nariystes, stoj
II.13.6	Reprezentacijo
II.13.7	Palūkanų ir fin
II.13.8	Ilgalaikio turto
II.13.9	Ilgalaikio turto
II.13.10	Nebaigtos staty
II.13.11	Kitos nepaskir
III	IŠ VISO SAŃ

*pagal Aprašo 31 punktą

Tvirtinu: _____
Pareigos

Adresas:		Duomenys apie kontaktinį asmenį:	
		V., pavardė	
		Pareigos	
		Telefonas	
		Faksas	
		El. paštas	

_____ **ELEKTROS ENERGETIKOS ĮMONĖS PAJAMŲ IR SAŃAUDŲ ATASKAITA**

_____ sudarymo data

Elektrinės energijos kontrolės komisijai
 Vilnius, rastine@regula.lt

VERSLO VIENETAS	Elektros energijos gamybos verslo vienetas		Elektros energijos perdavimo veiklos verslo vienetas	Elektros energijos skirstymo veiklos verslo vienetas	Elektros energijos tiekimo veiklos verslo vienetas
	Gamyba kombinuoto ciklo elektrinėje	Gamyba kondensacinėje elektrinėje			
PASLAUGA (PRODUKTAS)					
SAŃAUDŲ KATEGORIJA	Iš viso	Iš viso	Iš viso	Iš viso	Iš viso
GRUPĖS IR POGRUPIAI					
PAJAMOS	0				
reguliuojamos veiklos					
reguliuojamos veiklos					
ne (detalizuoti)					

SAŃAUDOS					
ENERGIJOS ĮSIGIJIMO SAŃAUDOS					
energijos įsigijimo sąnaudos					
įsigijimo, susijusios su elektros energijos įsigijimu (nurodyti)					
ELEKTROS ENERGIJOS GAMYBAI SAŃAUDOS					
elektros gamybos sąnaudos					
elektros gamybos sąnaudos					
elektros gamybos sąnaudos (nurodyti)					
įsigijimo, susijusios su kuro vartojimu gamybai (nurodyti)					
ATL LEIDIMŲ ĮSIGIJIMO SAŃAUDOS					
ATL leidimų įsigijimo sąnaudos					
įsigijimo, susijusios su ATL įsigijimu (nurodyti)					
TECHNOLOGINIAMS IR SAVOSIOMS REIKMĖMS					
reikmėms elektros energijos įrenginiuose					
reikmėms					
įsigijimo, susijusios su elektros energijos technologiniams ir reikmėms (nurodyti)					
AMORTIZACIJOS SAŃAUDOS					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos, įsigytų teisių amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos turto (nurodyti) amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
amortizacijos sąnaudos					
TECHNINIS PRIEŽIŪROS IR EKSPLOATAVIMO					
techninio remonto, aptarnavimo sąnaudos					
remonto, aptarnavimo sąnaudos					

inių pastočių remonto, aptarnavimo sąnaudos					
o sąnaudos					
urodyti) einamojo remonto, aptarnavimo sąnaudos					
avų sąnaudos gamybos objektams					
liavų sąnaudos tinklams					
avų sąnaudos transformatorinėms pastotėms					
avų sąnaudos IT					
avų sąnaudos kitiems objektams (nurodyti)					
taisų įsigijimo ir eksploatacijos sąnaudos					
ventoriaus sąnaudos					
sąnaudos					
ministracinių) remonto, aptarnavimo sąnaudos					
aslaugų (elektros energija, vanduo, nuotekos, siuksles, etc.)					
dministracinių natūralių)					
emonių eksploatacinės sąnaudos					
emonių kuro sąnaudos					
o remonto ir aptarnavimo sąnaudos (nurodyti)					
o SĄNAUDOS					
sčio sąnaudos					
ocialinio draudimo sąnaudos					
do įmokų sąnaudos					
buotojų draudimo sąnaudos					
ifikacijos kėlimo, studijų sąnaudos					
os, kompensacijos					
darbo drabužiai					
ų sąnaudos					
odeksų įgyvendinimu susijusios personalo sąnaudos					
nalų susijusios sąnaudos (nurodyti)					
SĄNAUDOS					
io sąnaudos					
urto mokesčio sąnaudos					
s mokesčio sąnaudos					
eklių mokesčio sąnaudos					
sčio sąnaudos					
valstybei sąnaudos (nurodyti)					
SĄNAUDOS					

ų (komisinių) sąnaudos					
kėtinų ir gautinų sumų perkainojimo įtakos sąnaudos					
ės sąnaudos (nurodyti)					
ACINĖS SĄNAUDOS					
igos					
paslaugos					
igos					
ės					
nių paslaugos					
sąnaudos					
us aptarnavimas, remontas					
itūra					
paslaugos (elektros energija, vanduo, nuotekos, šiukšlės, t.t.)					
ės ir priežiūros sąnaudos					
ravimo sąnaudos (nurodyti)					
odeksų įgyvendinimu susijusios administracinės sąnaudos					
OS IR PARDAVIMŲ SĄNAUDOS					
ugoms (produktams) sąnaudos pagal teisės aktų reikalavimus					
ams parengimo, pateikimo sąnaudos					
imų administravimo, surinkimo sąnaudos					
ės, reklamos sąnaudos					
os, pardavimų sąnaudos (nurodyti)					
AŽIŠTAMOS SĄNAUDOS					
o sąnaudos					
ės draudimo sąnaudos					
inio, reguliavimo apskaitos) sąnaudos					
ąnaudos					
mo sąnaudos					
tuotojais sąnaudos					
rašyto turto sąnaudos					
imos sąnaudos (nurodyti)					
DOMOS SĄNAUDOS*					
na, švietimas (išskyrus pagal teisės aktų reikalavimus)					
olos					

audos ir delspinigiai					
nuo mokesčių sąnaudos (išskyrus sąnaudas dėl teisės aktais dėl deliktinio)					
s sąnaudos (išskyrus III.11.7 p. sąnaudas)					
finansinės investicinės veiklos sąnaudos					
palikimo sąnaudos					
nusidėvėjimo sąnaudos					
ilgalaikio turto sąnaudos					
stomos sąnaudos (<i>nurodyti</i>)					
AUDOS					

Parašas

Vardas, pavardė

Elektros energetikos įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo
reikalavimų aprašas
4 priedas

Kitos reguliuojamos veiklos verslo vienetas	Nereguliuojamos veiklos verslo vienetas	Nepaskirstoma	Iš viso

Siūlome sumuoti šioje eilutėje

Elektros energetikos įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo reikalavimų aprašas
5 priedas

Duomenys apie ūkio subjektą:		Duomenys apie kontaktinį asmenį:	
Pavadinimas		V., pavardė	
Kodas		Pareigos	
Buveinės adresas		Telefonas	
Telefonas		Faksas	
Faksas		El.paštas	
Tinklapis			
El.paštas			

ELEKTROS ENERGETIKOS ĮMONĖS SUTEIKTŲ PASLAUGŲ (PRODUKTŲ) ATASKAITA

ataskaitinio laikotarpio

_____ sudarymo data

Valstybinei kainų ir energetikos kontrolės komisijai
Verkių g. 25C-1, LT-08223 Vilnius, rastine@regula.lt

Eil. nr.	RODIKLIS	Mato vnt.	Elektros energijos gamybos verslo vienetas				Elektros energijos perdavimo veiklos verslo vienetas		Elektros energijos skirstymo veiklos verslo vienetas		Elektros energijos tiekimo veiklos verslo vienetas		Kitos reguliuojamos veiklos verslo vienetas		Nereguluojamos veiklos verslo vienetas	Nepaskirstoma*	IŠ VISO
			Gamyba kombinuoto ciklo elektrinėje		Gamyba kondensacinėje elektrinėje		... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)					
			... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)											
I.	Suteikta (parduota) paslaugų (produktų) vienetų per laikotarpį :																
II.	Pajamų per laikotarpį, IŠ VISO:																
III.	Pajamos už paslaugos (produkto) vienetą:																
IV.	Priskirtų sąnaudų suma per laikotarpį (pagal 1 priedą), IŠ VISO:																
V.	Sąnaudų paslaugos (produkto) vienetui:																
VI.	Papildomi rodikliai:																
VI.1.	Vidutinis sąrašinis įmonės reguliuojamos elektros verslo vieneto darbuotojų skaičius, iš viso																
VI.2.	Nutiestų tinklų ilgis																
VI.3.	Atstatytų bei rekonstruotų tinklų ilgis																
VI.4.	Išpirktų tinklų ilgis																
VI.5.	Lėšų panaudojimas																
VI.5.1.	Bendro sąrašo investicijos																
VI.5.2.	Individualiai derinamos investicijos																
VI.5.3.	Naujų vartotojų investicijos																
VI.6.	I tinklą patiektos elektros energijos kiekis																
VI.7.	Galia vartotojų segmente																
VI.8.	Galia gamintojų segmente																

Tvirtinu:

_____ Pareigos

_____ Parašas

_____ Vardas, pavardė

* Nepaskirstytų sąnaudų suma (pagal 1 priedą)

Duomenys apie ūkio subjektą:	
Pavadinimas	
Kodas	
Buveinės adresas	
Telefonas	
Faksas	
Tinklapis	
El.paštas	

_____ **PERDAVIMO SISTEMOS OPERATORIAUS ATASKAIT
MODELIO SUMINĘ LENTELE**

ataskaitinio laikotarpio

_____ sudarymo data

Valstybinei kainų ir energetikos kontrolės komisijai
Verkių g. 25C-1, LT-08223 Vilnius, rastine@regula.lt

BENDROS vidutinės metinės CAPEX

Pavadinimas	sąnaudos
AĮ/VĮ transformatoriai	
AĮ linijos	
YAĮ/AĮ transformatoriai	
YAĮ linijos	
TARPINĖ SUMA	

Tvirtinu:

_____ Pareigos

_____ Parašas

nių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo reikalavimų aprašas

Duomenys apie kontaktinį asmenį:	
V., pavardė	
Pareigos	
Telefonas	
Faksas	
El.paštas	

A APIE SĄNAUDAS PAGAL LRAIC

Vardas, pavardė

Elektros energetikos įmonių apskaitos atskyrinys
7 priedas

Duomenys apie ūkio subjektą:		Duomenys apie kontaktinį asmenį:
Pavadinimas		V., pavardė
Kodas		Pareigos
Buveinės adresas		Telefonas
Telefonas		Faksas
Faksas		El.paštas
Tinklapis		
El.paštas		

**SKIRSTOMOJO TINKLO OPERATORIAUS ATASKAITA APIE S
MODELIO SUMINĘ LENTELE**

ataskaitinio laikotarpio

_____ sudarymo data

Valstybinei kainų ir energetikos kontrolės komisijai
Algirdo g. 27, Vilnius, LT03219, rastine@regula.lt

BENDROS vidutinės metinės CAPEX

Pavadinimas	sąnaudos
ŽĮ maitinančios linijos	
VĮ/ŽĮ transformatoriai	
VĮ maitinančios linijos	
VĮ35/VĮ transformatoriai	
VĮ35 maitinančios linijos	
AĮ/VĮ transformatoriai	
TARPINĖ SUMA	

Tvirtinu:

_____ Pareigos

_____ Parašas

io ir sąnaudų paskirstymo reikalavimų aprašas

SĄNAUDAS PAGAL LRAIC

Vardas, pavardė

Elektros energetikos įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo reikalavimų aprašas
8 priedas

Duomenys apie ūkio subjektą:		Duomenys apie kontaktinį asmenį:	
Pavadinimas		V., pavardė	
Kodas		Pareigos	
Buveinės adresas		Telefonas	
Telefonas		Faksas	
Faksas		El.paštas	
Tinklapis			
El.paštas			

INFORMACIJA APIE VIDAUS SANDORIUS

ataskaitinio laikotarpio

_____ sudarymo data

Valstybinei kainų ir energetikos kontrolės komisijai
Verkių g. 25C-1, LT-08223 Vilnius, rastine@regula.lt

PRIEDAS 7. Vidaus sandoriai		Siūlome naikinti, nes informacija dubliuojasi su išlaidų pogrūpiu.	Siūlome naikinti, nes tai yra besikeičianti kokybinė informacija.	Siūlome naikinti, nes specialieji viešuosius pirkimus reglamentuojantys teisės aktai nenustato vidaus sandoriams taikomos kainodaros ir specialiųjų reikalavimų, todėl ESO sudarytuose vidaus sandoriuose nėra nustatytos bendros sandorio vertės. Šiose sutartyse yra nustatyti paslaugų įkainiai, pagal kuriuos apmokama už faktiškai suteiktas paslaugas.	Siūlom ekeisti į "Per metus nupirkta paslaugų (prekių) vertė, Eur"		Siūloma naikinti, nes visi vidaus sandoriai buvo sudaryti remiantis sudaryti vadovaujantis iki 2017-07-01 galiojusi reglamentavimu.
Sąnaudų pogrūpis*	Susijusios įmonės pavadinimas	Teikta paslauga (prekė)	Sutarties laikotarpis	Bendra sandorio vertė, Eur	Per metus sumokėta suma, Eur	% nuo reguliuojamos veiklos sąnaudų	Paslaugos įsigijimo vidaus sandoriu pagrindimas

* Pagal Aprašo 4 priedą.

Tvirtinu:

_____ Pareigos

_____ Parašas

_____ Vardas, pavardė

II.7	Personalo sąnaudos								
II.8	Mokesčių sąnaudos								
II.9	Administracinės sąnaudos								
II.10	Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos								
II.11	Kitos sąnaudos								
III	Nepaskirstytinos sąnaudos*								
IV	Pelnas (nuostolis)								
V	Leistina investicijų grąža***								
V.1.	Nustatyti investicijų grąža veiktose naudojamo turto								
V.2.	Nustatyti investicijų grąža veiktose naudojamo turto								
V.3.	Nustatyti investicijų grąža veiktose naudojamo turto								
	pelno (viršijimas (-))								
VI	Skirtumas (nustatytos grąžos viršijimas)								
VII	Faktinė verslo vieneto veikloje naudojamo kapitalo i								

Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (nurodyti) _____

STRAIPSNIAI		Per ataskaitinį laikotarpį IŠ VISO	Gamtinių dujų perdavimo veiklos verslo vienetas		Gamtinių dujų skirstymo veiklos verslo vienetas		Gamtinių dujų skystinimo veiklos verslo vienetas		Gamtinių dujų
			... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	veiklos verslo vienetas
I	Pajamos								
II	Sąnaudos								
II.1	Gamtinių dujų įsigijimo (importo) sąnaudos								
II.2	Sąnaudos technologinėms reikmėms								
II.3	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos								
II.4	Remonto, priežiūros, eksploatavimo sąnaudos								
II.5	Sąnaudos tiekimo saugumui								
II.6	Dujų saugojimo sąnaudos								
II.7	Personalo sąnaudos								
II.8	Mokesčių sąnaudos								
II.9	Administracinės sąnaudos								
II.10	Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos								
II.11	Kitos sąnaudos								
III	Nepaskirstytinos sąnaudos*								
IV	Pelnas (nuostolis)								
	Investicijų grąža**								
	Skirtumas								

* Aprašo 32 punktą.

** ataskaitiniam laikotarpiui praėjusio kainų nustatymo metu nustatyta investicijų grąža (ataskaitiniame laikotarpyje atitinkanti investicijų grąžos sąnaudas) patikslinta r

ujų laikymo slo vienetas	Gamtinių dujų tiekimo veiklos verslo vienetas		Kitos reguliuojamos veiklos verslo vienetas		Kitos nereguliuojamos veiklos verslo vienetas			Pastabos
	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)		
								(1)
								(2)
								(3)
								(4)=(1)-(2)
								(5)
								(6)=(4)-(5)

agal faktinę licencijuojamoje veikloje naudojamo turto vertę ataskaitinių metų pradžiai

II.2.	PASTATAI									
II.3.	MAGISTRALINIAI DUJOTIEKIAI IR JŲ ĮRENGINIAI									
II.4.	SKIRSTOMIEJI DUJOTIEKIAI IR JŲ ĮRENGINIAI									
II.5.	KITI PASTATAI IR STATINIAI									
II.6.	MAŠINOS IR ĮRENGIMAI									
II.7.	TRANSPORTO PRIEMONĖS									
II.8.	KITA ĮRANGA, PRIETAISAI, ĮRANKIAI IR ĮRENGINIAI									
II.9.	KITAS ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS									
II.10.	NEBAIGTA STATYBA									
III.	INVESTICINIS TURTAS									
IV.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS									
V	IŠ VISO:									

* pagal Aprašo 15 punktą.

Tvirtinu:

Pareigos

Parašas

Vardas, pavardė

Ek

—
:dè

Atsargos, kurias dujų įmonė privalo laikyti 20__ gruodžio 31 d.	
onomiškai pagrįsta ilgalaikio turto vertė 20__ gruodžio 31 d. *	

Gamtinių dujų įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo reikalavimų aprašas
3 priedas

Duomenys apie ūkio subjektą:		Duomenys apie kontaktinį asmenį:	
Pavadinimas		V., pavardė	
Kodas		Pareigos	
Buveinės adresas		Telefonas	
Telefonas		Faksas	
Faksas		El. paštas	
Tinklalapis			
El. paštas			

ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) NORMATYVAI

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės	Metinė nusidėvėjimo norma	Komisijos nutarimas*
1.	ILGALAIKIS NEMATERIALUSIS TURTAS		
1.1.	Programinė įranga	4	
1.2.	Kitas nematerialusis turtas	15	
2.	ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS		
2.1.	Statiniai		
2.1.1.	Pastatai	70	
2.1.1.1.	Administraciniai pastatai	60	
2.1.1.2.	Specialios paskirties pastatai	38	
2.1.2.	Inžineriniai tinklai		
2.1.2.1.	Magistraliniai dujotiekiai		
2.1.2.1.1.	Linijinė dalis	55	
2.1.2.1.2.	Kontrolinio įtaiso paleidimo-priėmimo kameros	55	
2.1.2.1.3.	Izoliacinės movos	55	
2.1.2.1.4.	Dujų slėgio ribojimo mazgai	20	
2.1.2.1.5.	Čiaupų mazgai su apvadinėmis linijomis	20	
2.1.2.2.	Skirstomieji dujotiekiai	55	
2.1.2.3.	Nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) linijos	15	
2.1.2.4.	Kiti inžineriniai tinklai	18–19	
2.1.3.	Susisiekimo komunikacijos	18	
2.1.4.	Saugos nuo korozijos statiniai	18	
2.1.5.	Kiti statiniai	18	
2.1.6.	Smulkūs statiniai (tvoros, vartai, kelio užtvartai ir kt.)	15	
2.2.	Mašinos ir įrenginiai		
2.2.1.	Dujų sistemų technologiniai įrenginiai ir mašinos		
2.2.1.1.	Kompresorių stočių technologiniai įrenginiai		
2.2.1.1.1.	Ašiniai, išcentriniai dujų kompresoriai	20	
2.2.1.1.2.	Kiti technologiniai įrenginiai (ašinių, išcentrinų kompresorių)	20	
2.2.1.1.3.	Stimokliniai dujų kompresoriai	13	
2.2.1.1.4.	Kiti technologiniai įrenginiai (stimoklinių kompresorių)	13	
2.2.1.2.	DRP, DSS ir DAS technologiniai įrenginiai	18	
2.2.1.3.	Dujų apskaitos įrenginiai	9	
2.2.1.4.	Kiti dujų sistemų technologiniai įrenginiai ir mašinos	13	
2.2.2.	Darbo mašinos ir įrenginiai		
2.2.2.1.	Jėgos mašinos ir įrenginiai	8	
2.2.2.2.	Sandėliavimo ir pakrovimo-iskrovimo mašinos ir įrenginiai	8	
2.2.2.3.	Dujotiekinių statybos, remonto ir priežiūros mašinos ir įrenginiai	5	
2.2.2.4.	Staklės, dirbtuvių ir garažų įranga	8	
2.2.2.5.	Traktoriai ir žemės darbų mašinos	10	
2.2.2.6.	SGD terminalo įrenginiai		
2.2.2.6.1.	Siurbliai	5	
2.2.2.6.2.	Traukos spintos	5	
2.2.2.6.3.	Orapūtės	8	
2.2.2.6.4.	Elektros varikliai	13	
2.2.2.6.5.	Dujų sistemos sklendės	13	
2.2.2.6.6.	Įpylimo/išpylimo, pakrovimo įrenginiai	8	
2.2.2.6.7.	Elektros tinklų sistema (kabeliai, valdymo spintos, apšvietimo sistemos, kt.)	18	
2.2.2.6.8.	Gaisrinės saugos sistema	15	
2.2.2.6.9.	Naftos ir naftos produktų rezervuarai, talpyklos	30	
2.2.2.6.10.	Vandens rezervuarai, talpyklos	30	
2.2.2.6.11.	Vandentiekio sistema	15	
2.2.2.7.	Kitos darbo mašinos ir įrenginiai	5	
2.3.	Transporto priemonės	7	
2.4.	Darbo įtaisai, įrankiai, prietaisai		
2.4.1.	Dujų apskaitos sistemos, kai skaitiklių dydis G10 ir didesnis	9	
2.4.2.	Dujų apskaitos sistemos, kai skaitiklių dydis iki G6 imtinai	12	
2.4.3.	Kompiuteriai, kompiuteriniai tinklai ir jų įranga	4	
2.4.4.	Kyso priemonės, duomenų surinkimo ir nuotolinio kelių priemonių valdymo duomenų (dujų suvartojimo) surinkimo įranga	4	
2.4.5.	Įrankiai, prietaisai, laboratorinė įranga	4	
2.4.6.	Reguliavimo įtaisai	10	
2.4.7.	Reguliavimo įtaisai	10	
2.5.	Ūkinis inventorių	4-6	
2.5.1.	Biuro įranga	6	
2.5.2.	Baldai	10	
2.6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6-10	
2.7.	Iš kitų savininkų įsigijami dujotiekiai ir su jais susiję statiniai bei įrenginiai	Nusidėvėjimo normatyvai nustatomi šia tvarka: iš patvirtinto atitinkamai turto grupei nusidėvėjimo normatyvo atimamas įsigijamo turto nuo statybos pradžios jau atitarnautas laikas; turto naudingo tarnavimo laikas gali būti pratęstas/sutrumpintas atitinkamai dėl atliktos rekonstrukcijos/nepakankamai geros turto techninės būklės	

* Komisijos nutarimas, kuriuo suderintas konkretus IT nusidėvėjimo skaičiavimo laikotarpis.

Duomenys apie ūkio subjektą:		Duomenys apie kontaktinį asmenį:
Pavadinimas		V., pavardė
Kodas		Pareigos
Buveinės adresas		Telefonas
Telefonas		Faksas
Faksas		El. paštas
Tinklapis		
El. paštas		

ataskaitinio laikotarpio _____ G

_____ sudarymo data

Valstybinei kainų ir energetikos kontrolės komisijai
Verkių g. 25C, Vilnius, LT 08223, rastine@regula.lt

	KATEGORIJA	Gamtinių dujų		
	GRUPĖS IR POGRUPIAI	... paslauga		
	SĄNAUDŲ KATEGORIJA	TIESIOGINĖS SĄNAUDOS		NETIESI SĄNAUDOS
	GRUPĖS IR POGRUPIAI	Eur	%	Eur
I	PAJAMOS			
I.1	Sistemos naudotojų/vartotojų grupė (nurodyti. Suvartojančius virš 15 mln. m ³ detalizuoti)			
I.2.	Naujų vartotojų pagal naujo vartotojo prijungimo sutartis sumokėti minimalių nebuitinio vartotojo transportuotinių dujų kiekių ir pajėgumų mokesčiai			
I.3.	Pajamos už trumpalaikius perdavimo pajėgumus ir pajėgumų viršijimą			
I.4	Kitos pajamos (detalizuoti)			
II	SĄNAUDOS**			
II.1.	GAMTINIŲ DUJŲ ĮSIGIJIMO (IMPORTO) SĄNAUDOS			
II.1.1	Gamtinių dujų įsigijimo sąnaudos			
II.1.2	Kitos sąnaudos, susijusios su gamtinių dujų įsigijimu (nurodyti)			
II.2.	SĄNAUDOS TECHNOLOGINĖMS REIKMĖMS			
II.2.1	linijinėje dalyje (vamzdynuose)			
II.2.2	kompresorinėse stotyse			
II.2.3	Jauniūnų KS			
II.2.4	Panevėžio KS			

	KATEGORIJA	Gamtinių du		
	GRUPĖS IR POGRUPIAI	... paslauga		
II.2.5	Kitos sąnaudos, susijusios su gamtinių dujų technologinėmis reikmėmis (nurodyti)			
II.3	NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) SĄNAUDOS			
II.3.1	Plėtros darbų nusidėvėjimo sąnaudos			
II.3.2	Prestižo nusidėvėjimo sąnaudos			
II.3.3	Patentų, licencijų, įsigytų teisių nusidėvėjimo sąnaudos			
II.3.4	Programinės įrangos nusidėvėjimo sąnaudos			
II.3.5	Kito nematerialaus turto (nurodyti) nusidėvėjimo sąnaudos			
II.3.6	Pastatų nusidėvėjimo sąnaudos			
II.3.7	Magistralinių dujotiekių ir jų įrenginių nusidėvėjimo sąnaudos			
II.3.8	Skirstomųjų dujotiekių ir jų įrenginių nusidėvėjimo sąnaudos			
II.3.9	Kitų pastatų ir statinių nusidėvėjimo sąnaudos			
II.3.10	Mašinų ir įrenginių nusidėvėjimo sąnaudos			
II.3.11	Transporto priemonių nusidėvėjimo sąnaudos			
II.3.12	Kitos įrangos, prietaisų, įrankių ir įrenginių nusidėvėjimo sąnaudos			
II.3.13	Kito ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo sąnaudos			
II.4	REMONTO, TECHNINĖS PRIEŽIŪROS IR EKSPLOATAVIMO SĄNAUDOS			
II.4.1	Linijinės dalies remontas ir techninė priežiūra			
II.4.2	Kitų dujų sistemų objektų remontas ir techninė priežiūra			
II.4.3	Apskaitos prietaisų remontas ir techninė priežiūra			
II.4.4	Patalpų (ne administracinių) remonto, aptarnavimo sąnaudos			
II.4.5	IT aptarnavimo sąnaudos			
II.4.6	Turto nuomos (ne dujų ūkio nuomos, koncesijos sutarties objektų) sąnaudos			
II.4.7	Komunalinių paslaugų (elektros energija, vanduo, nuotekos, šiukšlės, etc.) sąnaudos (ne administracinių patalpų)			
II.4.8	Transporto priemonių eksploatacinės sąnaudos			
II.4.9	Transporto priemonių kuro sąnaudos			
II.4.10	Ryšių paslaugos			
II.4.11	Kitos einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos (nurodyti)			
II.5	SĄNAUDOS TIEKIMO SAUGUMUI BUTINIAMS VARTOTOJAMS UŽIKRINTI			
I.5.1	palūkanų sąnaudos			
I.5.2	dujų transportavimo ir saugojimo			
II.6	BALANSAVIMO SĄNAUDOS			
II.6.1	dujų saugojimo požeminėje saugykloje sąnaudos			
II.6.2	dujų saugojimo dujotiekiuose sąnaudos			
II.7	PERSONALO SĄNAUDOS			
II.7.1	Darbo užmokesčio sąnaudos			
II.7.1.1	vadovų			
II.7.1.2	specialistų			
II.7.1.3	darbininkų			
II.7.2	Privalomojo socialinio draudimo sąnaudos			
II.7.3	Garantinio fondo įmokų sąnaudos			
II.7.4	Papildomo darbuotojų draudimo sąnaudos			
II.7.5	Mokymų, kvalifikacijos kėlimo, studijų sąnaudos			
II.7.6	Išaitinės pašalpos, kompensacijos			
II.7.8	Komandiruočių sąnaudos			
II.7.9	Kitos su personalu susijusios sąnaudos (nurodyti)			

	KATEGORIJA	Gamtinių du		
	GRUPĖS IR POGRUPIAI	... paslauga		
II.8	MOKESČIŲ SĄNAUDOS			
II.8.1	Žemės mokesčio sąnaudos			
II.8.2	Nekilnojamo turto mokesčio sąnaudos			
II.8.3	Aplinkos taršos mokesčio sąnaudos			
II.8.4	Valstybinių išteklių mokesčio sąnaudos			
II.8.5	Žyminio mokesčio sąnaudos			
II.8.6	Kitų mokesčių valstybei sąnaudos (nurodyti)			
II.9	ADMINISTRACINĖS SĄNAUDOS			
II.9.1	Teisinės paslaugos			
II.9.2	Konsultacinės paslaugos			
II.9.4	Ryšių paslaugos			
II.9.5	Pašto, pasiuntinių paslaugos			
II.9.6	Kanceliarinės sąnaudos			
II.9.7	Org.inventoriaus aptarnavimas, remontas			
II.9.8	Profesinė literatūra, spauda			
II.9.10	Komunalinės paslaugos (elektros energija, vanduo, nuotekos, šiukšlės, t.t.)			
II.9.12	Kitos administravimo sąnaudos (nurodyti)			
II.10	SUSKYSTINTŲ GAMTINIŲ DUJŲ TERMINALO VEIKLAI PALAIKYTI SUDARYTOS ILGALAIKĖS NUOMOS SUTARTYS			
II.10.1	SGD laivo-saugyklos nuoma			
II.10.2	SGD laivo-saugyklos eksploatavimo sąnaudos:			
II.10.2.1	aptarnavimo ir einamojo remonto sąnaudos			
II.10.2.2	planinio remonto sąnaudos			
II.10.2.3	darbo užmokesčio, socialinio draudimo ir kitos įgulos išlaikymo sąnaudos			

	KATEGORIJA	Gamtinių du		
	GRUPĖS IR POGRUPIAI	... paslauga		
II.10.2.4	administravimo mokestis			
II.10.3	SGD krantinės nuoma			
II.10.4	SGD laivo-saugyklos nuomos garantijos ir kredito perviršio			
II.11	RINKODAROS IR PARDAVIMŲ ŠAUNDAUS			
II.11.1	Reprezentacinės, reklamos, rinkodaros sąnaudos			
II.11.2	Klientų mokėjimų administravimo, surinkimo sąnaudos			
II.11.3	Kitos pardavimų sąnaudos (nurodyti)			
II.12	KITOS ŠAUNDAUS			
II.12.1	Turto draudimo sąnaudos			
II.12.2	Veiklos rizikos draudimo sąnaudos			
II.12.3	Audito (finansinio, reguliavimo apskaitos) sąnaudos			
II.12.4	Audito (kito) sąnaudos			
II.12.5	Skolų išieškojimo sąnaudos			
II.12.6	Narystės, stojamųjų įmokų sąnaudos			
II.12.7	Likviduoto, nurašyto turto sąnaudos			
II.12.8	Kitos paskirstomos sąnaudos (nurodyti)			
II.13	NEPASKIRSTYTINOS ŠAUNDAUS***			
II.13.1	Labdara, parama			
II.13.2	Beviltiškos skolos			
II.13.3	Priskaitytos baudos ir delspinigiai			
II.13.4	Tantjemos			
II.13.5	Narystės, stojamosios įmokos			
II.13.6	Reprezentacinės, reklamos, rinkodaros			
II.13.7	Palūkanų ir kitos finansinės-investicinės veiklos			
II.13.8	Kitos nepripažįstamos sąnaudos (nurodyti)			
III.	PASKIRSTOMOS ŠAUNDAUS (II.1+...+II.12)			

*Kas pusmetį teikiamos ataskaitos atitinkamam ketvirčiui pildomos atskirai.

**pildomos tik atitinkamai verslo vieneto paslaugai priskiriamų sąnaudų eilutės.

***pagal Aprašo 30 punktą.

Tvirtinu:

Pareigos

Parašas

Klientų aptarnavimo veiklų grupė	... vidinė veikla (procesas)									
	... vidinė veikla (procesas)									
Gedimų šalinimo veiklų grupė	... vidinė veikla (procesas)									
	... vidinė veikla (procesas)									
Atsiskaitymų ir apskaitos veiklų grupė	... vidinė veikla (procesas)									
	... vidinė veikla (procesas)									
Transporto valdymo veiklų grupė	... vidinė veikla (procesas)									
	... vidinė veikla (procesas)									
Materialinio aprūpinimo veiklų grupė	... vidinė veikla (procesas)									
	... vidinė veikla (procesas)									
Personalo valdymo veiklų grupė	... vidinė veikla (procesas)									
	... vidinė veikla (procesas)									
Finansų ir investicijų valdymo veiklų grupė	... vidinė veikla (procesas)									
	... vidinė veikla (procesas)									
... kitų veiklų grupė	... vidinė veikla (procesas)									
	... vidinė veikla (procesas)									
IŠ VISO:										

Tvirtinu: _____ Pareigos

Parašas

Vardas, pavardė

Gamtinių dujų įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų
6 priedas

Duomenys apie ūkio subjektą:		Duomenys apie kontaktinį asmenį:	
Pavadinimas		V., pavardė	
Kodas		Pareigos	
Buveinės adresas		Telefonas	
Telefonas		Faksas	
Faksas		El. paštas	
Tinklapis			
El. paštas			

GAMTINIŲ DUJŲ ĮMONĖS SUTEIKTŲ PASLAUGŲ (PRODUKTŲ) ATASKAITA *

ataskaitinio laikotarpio

_____ sudarymo data

Valstybinei kainų ir energetikos kontrolės komisijai
Verkių g. 25C, Vilnius, LT 08223, rastine@regula.lt

Eil. Nr.	RODIKLIS	Mato vnt.	Gamtinių dujų perdavimo veiklos verslo vienetas		Gamtinių dujų skirstymo veiklos verslo vienetas		Gamtinių dujų skystinimo veiklos verslo vienetas	
			... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)	... paslauga (produktas)
I.	Suteikta (parduota) paslaugų (produktų) vienetų per laikotarpį:							
I.1	Sistemos naudotojų/vartotojų grupė (nurodyti. Suvartojančius virš 15 mln. m ³ detalizuoti)							
I.2	Transportuota tranzitu							
I.3	Kita (<i>nurodyti</i>)							
II.	Dujų suvartojimas technologinėms reikmėms							
III.	Dujų suvartojimas savo reikmėms							

IV.	Dujų suvartojimas (transportavimas) dėl įvykdytų investicijų								
V.	Pajamos								
V.1	Sistemos naudotojų/vartotojų grupė (nurodyti. Suvartojančius virš 15 mln. m ³ detalizuoti)								
V.2.	Naujų vartotojų pagal naujo vartotojo prijungimo sutartis sumokėti minimalių nebuitinio vartotojo transportuotinių dujų kiekių ir pajėgumų mokesčiai								
V.3.	Pajamos už trumpalaikius perdavimo pajėgumus ir pajėgumų viršijimą								
VI.	Papildomi rodikliai								
VI.1.	Vidutinis sąrašinis įmonės reguliuojamos gamtinių dujų veiklos darbuotojų skaičius, iš viso								
VI.2.	Nutiestų dujotiekių ilgis								
VI.3.	Atstatytų bei rekonstruotų dujotiekių ilgis								
VI.4.	Išpirktų bendrojo naudojimo dujotiekių ilgis								
VI.5.	Lėšų panaudojimas								
VI.5.1.	Bendro sąrašo investicijos								
VI.5.2.	Individualiai derinamos investicijos								
VI.5.3.	Naujų vartotojų investicijos								
VI.6.	Vartotojų skaičius laikotarpio pabaigoje (pagal grupes)								
VI.6.1.									
...									
VI.7.	Prijungtų vartotojų skaičius								
VI.8.	Atjungtų vartotojų skaičius								

*Kas pusmetį teikiamos ataskaitos atitinkamam ketvirčiui pildomos atskirai.

Tvirtinu:

Pareigos

Parašas

Vardas, pavardė

Gamtinių dujų įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo reikalavimų aprašas
7 priedas

Duomenys apie ūkio subjektą:		Duomenys apie kontaktinį asmenį:	
Pavadinimas		V., pavardė	
Kodas		Pareigos	
Buveinės adresas		Telefonas	
Telefonas		Faksas	
Faksas		El. paštas	
Tinklapis			
El. paštas			

INFORMACIJA APIE VIDAUS SANDORIUS

ataskaitinio laikotarpio

_____ sudarymo data

Valstybinei kainų ir energetikos kontrolės komisijai
Verkių g. 25C, Vilnius, LT 08223, rastine@regula.lt

PRIEDAS 7. Vidaus sandoriai		Siūlome naikinti, nes informacija dubliuojasi su išlaidų pogrūpiu.	Siūlome naikinti, nes tai yra besikeičianti kokybinė informacija.	Siūlome naikinti, nes specialieji viešuosius pirkimus reglamentuojantys teisės aktai nenustato vidaus sandoriams taikomos kainodaros ir specialiųjų reikalavimų, todėl ESO sudarytuose vidaus sandoriuose nėra nustatytos bendros sandorio vertės. Šiose sutartyse yra nustatyti paslaugų įkainiai, pagal kuriuos apmokama už faktiškai suteiktas paslaugas.
Sąnaudų pogrūpis*	Susijusios įmonės pavadinimas	Teikta paslauga (prekė)	Sutarties laikotarpis	Bendra sandorio vertė, Eur

* Pagal Aprašo 4 priedą.

Tvirtinu:

Pareigos

Parašas

Siūlom ekeisti į "Per metus nupirkta paslaugų (prekių) vertė, Eur"		Siūloma naikinti, nes visi vidaus sandoriai buvo sudaryti remiantis sudaryti vadovaujantis iki 2017-07-01 galiojusių reglamentavimu.
Per metus sumokėta suma, Eur	% nuo reguliuojamos veiklos sąnaudų	Paslaugos įsigijimo vidaus sandoriu pagrindimas

Siūloma sataskaitos formatas, pavyzdys

Eil. Nr.	Sąnaudų pogrupis*	Susijusios įmonės pavadinimas 1
		Alfa
III.2.3	Medienos sąnaudos gamybai	100%
III.3.2	Kitos sąnaudos, susijusios s	50
III.5.4	Programinės įrangos nusidė	
III.6.4.	IT aptarnavimo sąnaudos	4000
III.6.13.	Turto nuomos sąnaudos	300

Neringa Dabrikaitė:
Per metus nupirkta paslaugų už sumą

Iš viso	5350
% nuo reguliuojamos veiklos sąnaudų	5%

Vardas, pavardė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Energijos skirstymo operatorius AB 304151376, Aguonų g.24, 03212 Vilnius, Lietuva, 03212 Vilnius, Lietuva
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ESO pastabos ir komentarai dėl "Elektros energetikos įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo reikalavimų aprašo patvirtinimo" ir „Dėl gamtinių dujų įmonių apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo reikalavimų aprašo patvirtinimo“
Dokumento registracijos data ir numeris	–
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2017-08-28 Nr. R1-8329
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Augustas Dragūnas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AUGUSTAS DRAGŪNAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2017-08-28 12:53:51 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žyme nurodytas laikas	2017-08-28 12:54:03 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	VI Registru Centras RCSC (IssuingCA-A), VI Registru Centras - I.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2016-03-18 14:25:28 – 2018-03-18 14:25:28
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "VI Registru Centras RCSC (IssuingCA-A), VI Registru Centras - I.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija LT", sertifikatas galioja nuo 2017-01-09 13:26:06 iki 2018-01-09 13:26:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v11.0.0.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Priskirtos bylos (tomo) indeksas“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2017-08-30 01:26:03)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2017-08-30 01:26:04 Dokumentų valdymo sistema Avily