



**VALSTYBINĖS KAINŲ IR ENERGETIKOS KONTROLĖS KOMISIJOS
PIRMININKAS**

ĮSAKYMAS

**DĖL VALSTYBINĖS KAINŲ IR ENERGETIKOS KONTROLĖS KOMISIJOS
DUOMENŲ SURINKIMO IR ANALIZĖS INFORMACINĖS SISTEMOS
IŠTEIGIMO IR JOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO BEI DUOMENŲ SURINKIMO
IR ANALIZĖS INFORMACINĖS SISTEMOS DUOMENŲ SAUGOS NUOSTATŲ
PATVIRTINIMO**

2013 m. gegužės 7 d. Nr. O1-40
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo (Žin., 2011, Nr. 163-7739) 8 ir 30 straipsniais ir Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 7 d. nutarimu Nr. 1747 (Žin. 2002, Nr. 109-4819; 2012, Nr. 69-3537):

1. S t e i g i u Duomenų surinkimo ir analizės informacinę sistemą (toliau – DSAIS).
2. T v i r t i n u pridedamus:
 - 2.1 Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos Duomenų surinkimo ir analizės informacinės sistemos nuostatus;
 - 2.2 Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos Duomenų surinkimo ir analizės informacinės sistemos duomenų saugos nuostatus.
3. S k i r i u DSAIS saugos įgaliotiniu Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiąjį specialistą, kurio veiklos sritis yra Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos kompiuterinės techninės bazės priežiūra.
4. S k i r i u DSAIS duomenų valdymo įgaliotiniu Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus vedėją.
5. P a v e d u DSAIS saugos įgaliotiniui teisės aktų nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo šio įsakymo priėmimo dienos parengti DSAIS saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklės, DSAIS veiklos tęstinumo valdymo planą ir DSAIS naudotojų administravimo taisyklės.
6. P a v e d u DSAIS valdytojui teisės aktų nustatyta tvarka per du mėnesius nuo šio įsakymo priėmimo dienos patvirtinti DSAIS saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklės, DSAIS veiklos tęstinumo valdymo planą ir DSAIS naudotojų administravimo taisyklės.

Komisijos pirmininkė

Diana Korsakaitė

Benėriųjų reikalų skyriaus
Vyr. specialistė

Agnė Stankevičiūtė
2013-05-07

Loreta Kimūtytė
Benėriųjų reikalų skyriaus
vedėja

2013-05-07

Administracijos direktoriaus
pavaduotoja
Jelena Blažina
2013-05-07

Teisės skyriaus Vyr. pavaduotoja

Jelena Blažina
2013-05-07

PATVIRTINTA

Valstybinės kainų ir energetikos

kontrolės komisijos pirmininko

2013 m. gegužės 7 d. įsakymu Nr. O1-40

VALSTYBINĖS KAINŲ IR ENERGETIKOS KONTROLĖS KOMISIJOS DUOMENŲ SURINKIMO IR ANALIZĖS INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos Duomenų surinkimo ir analizės informacinės sistemos nuostatai (toliau - Nuostatai) reglamentuoja Duomenų surinkimo ir analizės informacinės sistemos (toliau – DSAIS) steigimo pagrindą, nustato DSAIS valdytoją, DSAIS tvarkytoją, jų teises ir pareigas, duomenų teikėjus, gavėjus, DSAIS organizacinę, informacinę ir funkcinę struktūrą, šios informacinės sistemos duomenų saugos reikalavimus ir finansavimą, modernizavimą ir likvidavimą.

2. Nuostatai parengti vadovaujantis Valstybės informacinių sistemų steigimo ir įteisinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 19 d. nutarimu Nr. 451 (Žin., 2004, Nr. 58-2061).

3. Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Valstybės informacinių sistemų steigimo ir įteisinimo taisyklėse, Bendruosiuose elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 952 (Žin., 1997, Nr. 83-2075; 2007, Nr. 49-1891), Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme (Žin., 2011, Nr. 163-7739) (toliau - Išteklių įstatymas) vartojamas sąvokas.

II. DUOMENŲ SURINKIMO IR ANALIZĖS INFORMACINĖS SISTEMOS STEIGIMO PAGRINDAS

4. DSAIS steigiama vadovaujantis Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 7 d. nutarimu Nr. 1747 (Žin. 2002, Nr. 109-4819; 2012, Nr. 69-3537).

5. DSAIS tikslas – automatizuoti Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos (toliau – Komisija) funkcijų vykdymui reikiamos informacijos surinkimą, saugojimą ir apdorojimą.

6. Pagrindinės DSAIS funkcijos yra:

6.1 surinkti iš Komisijos reguliuojamų ūkio subjektų (toliau – Paslaugų gavėjai) reikiamus duomenis, rodiklius ir kitą informaciją naudojant elektronines formas bei failus ir elektroninius dokumentus;

6.2 kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti Paslaugų gavėjų Komisijai pateiktus duomenis, reikiamus rodiklius, bei kitą informaciją;

6.3 kaupti ir sisteminti reguliuojamų ūkio subjektų sąrašą bei kitus reikalingus klasifikatorius ir kontroliuoti duomenų pateikimo procesą;

6.4 atvaizduoti ir kitokiais būdais pateikti informaciją DSAIS paslaugų gavėjams;

6.5 automatizuoti pirminių surinktų duomenų įkėlimą į duomenų saugyklas;

6.6 formuoti ataskaitas pagal DSAIS naudotojų poreikius jų funkcijoms įgyvendinti.

7. Laukiami DSAIS rezultatai:

7.1 bus automatizuoti Komisijos duomenų įvedimo, jų teisingumo kontrolės, paieškos ir atrinkimo analizei procesai;

7.2 dėl elektroninių duomenų teikimo priemonių pagreitės Lietuvos energetikos, geriamojo vandens tiekimo bei nuotekų tvarkymo paslaugas teikiančių įmonių informacijos surinkimo ir apdorojimo procesas;

7.3 Paslaugų gavėjų pateiktos informacijos paieška taps greita ir nesudėtinga.

8. DSAIS tvarkoma vadovaujantis:

8.1 Išteklių įstatymu;

8.2 Lietuvos Respublikos valstybės informacinių sistemų kūrimo metodika, patvirtinta Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2004 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. T-131 (Žin., 2004, Nr. 155-5679);

8.3 Valstybės informacinių sistemų steigimo ir įteisinimo taisyklėmis;

8.4 Bendraisiais elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimais;

8.5 Lietuvos Respublikos energetikos įstatymu (Žin., 2002, Nr. 56-2224; 2011, Nr. 160-7576);

8.6 Lietuvos Respublikos gamtinių dujų įstatymu (Žin., 2000, Nr. 89-2743; 2011, Nr. 87-4186);

8.7 Lietuvos Respublikos elektros energijos įstatymu (Žin., 2000, Nr. 66-1984; 2012, Nr. 17-752);

8.8 Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymu (Žin., 2003, Nr. 51-2254; 2007, Nr. 130-5259);

8.9 Veiklos elektros energetikos sektoriuje licencijavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 20 d. nutarimu Nr. 723 (Žin., 2012, Nr. 71-3660);

8.10 Gamtinių dujų perdavimo, skirstymo, laikymo, skystinimo, tiekimo ir rinkos operatoriaus licencijavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. spalio 27 d. nutarimu Nr. 1246 (Žin., 2011, Nr. 131-6227);

8.11 Šilumos tiekimo licencijavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. liepos 25 d. nutarimu Nr. 982 (Žin., 2003, Nr. 75-3481; 2010, Nr. 33-1556);

8.12 Viešojo vandens tiekimo licencijavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. sausio 29 d. nutarimu Nr. 89 (Žin., 2007, Nr. 15-533);

8.13 Elektros energijos perdavimo ir skirstymo paslaugų kainų ir jų viršutinių ribų nustatymo metodika, patvirtinta Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2009 m. rugšėjo 25 d. nutarimu Nr. O3-139 (Žin., 2009, Nr. 117-506);

8.14 Visuomeninių elektros energijos kainų, visuomeninio tiekimo paslaugos kainos ir jos viršutinės ribos nustatymo metodika, patvirtinta Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2009 m. lapkričio 9 d. nutarimu Nr. O3-199 (Žin., 2009, Nr. 135-5919);

8.15 Gamtinių dujų perdavimo ir skirstymo kainų viršutinių ribų skaičiavimo metodika, patvirtinta Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2008 m. rugpjūčio 8 d. nutarimu Nr. O3-106 (Žin., 2008, Nr. 94-3718; 2009, Nr. 126-5476);

8.16 Gamtinių dujų tiekimo kainų viršutinių ribų skaičiavimo metodika, patvirtinta Komisijos 2008 m. rugpjūčio 29 d. nutarimu Nr. O3-107 (Žin., 2008, Nr. 103-3965; 2009, Nr. 126-5477);

8.17 Šilumos kainų nustatymo metodika, patvirtinta Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2009 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. O3-96 (Žin., 2009, Nr. 92-3959);

8.18 Karšto vandens kainų nustatymo metodika, patvirtinta Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2009 m. liepos 21 d. nutarimu Nr. O3-106 (Žin., 2009, Nr. 93-4012);

8.19 Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodika, patvirtinta Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2006 m. gruodžio 12 d. nutarimu Nr. O3-92 (Žin., 2006, Nr. 143-5455);

8.20 Nuostatais.

III. DUOMENŲ SURINKIMO IR ANALIZĖS INFORMACINĖS SISTEMOS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

9. DSAIS valdytojas yra Komisija .
10. DSAIS valdytojas atlieka šias funkcijas:
 - 10.1 nustato DSAIS tikslus;
 - 10.2 rengia ir tvirtina teisės aktus, susijusius su DSAIS tvarkymu ir sauga;
 - 10.3 organizuoja darbuotojų, dalyvaujančių tvarkant DSAIS, kvalifikacijos kėlimą;
 - 10.4 užtikrina DSAIS techninės ir programinės įrangos įdiegimą, funkcionavimą ir atnaujinimą;
 - 10.5 užtikrina DSAIS kaupiamų, atnaujinamų ir saugomų duomenų saugą;
 - 10.6 priima sprendimus dėl duomenų teikimo institucijoms, juridiniams ir (ar) fiziniams asmenims, gaunantiems DSAIS duomenis (toliau – duomenų gavėjai), jų gavimo ir naudojimo įstatymų, kitų teisės aktų, reglamentuojančių duomenų mainus, ir šių nuostatų nustatyta tvarka;
 - 10.7 analizuoja teises, technines, technologines, metodologines ir organizacines DSAIS tvarkymo problemas ir pagal savo kompetenciją priima sprendimus, reikalingus DSAIS duomenų tvarkymui užtikrinti;
 - 10.8 vykdo viešuosius pirkimus, susijusius su DSAIS plėtra;
 - 10.9 vykdo kitas Išteklių įstatyme bei kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.
11. DSAIS tvarkytojas yra Komisija.
12. DSAIS tvarkytojas pagal savo kompetenciją tvarko duomenis tik pagal duomenų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus.
13. DSAIS tvarkytojas atlieka šias funkcijas:
 - 13.1 organizuoja DSAIS kūrimą;
 - 13.2 tvarko ir administruoja DSAIS ir joje kaupiamus duomenis ir teikia DSAIS kaupiamus duomenis duomenų gavėjams;
 - 13.3 užtikrina DSAIS funkcionavimą;
 - 13.4 techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis užtikrina DSAIS duomenų apsaugą nuo neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo;
 - 13.5 pagal kompetenciją atsako už informacijos ir duomenų saugą;
 - 13.6 užtikrina centralizuotą duomenų gavimą į DSAIS ir duomenų teikimą iš jos;
 - 13.7 vykdo DSAIS naudotojų teisių ir rolių administravimą;
 - 13.8 tvarko DSAIS duomenų archyvą ir užtikrina jo apsaugą;
 - 13.9 tvarko DSAIS naudotojų duomenis;
 - 13.10 sudaro sutartis su duomenų teikėjais ir gavėjais;
 - 13.11 nustato duomenų gavėjams teikiamų duomenų apimtį;
 - 13.12 vykdo kitas Išteklių įstatyme bei kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.
14. DSAIS duomenų teikėjas yra Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie susisiekimo ministerijos, teikiantis duomenis iš Viešojo administravimo institucijų informacinių sistemų interoperabilumo sistemos (toliau – VAISIS).

IV. DUOMENŲ SURINKIMO IR ANALIZĖS INFORMACINĖS SISTEMOS INFORMACINĖ STRUKTŪRA

15. DSAIS sudaro šios duomenų bazės:
 - 15.1 Elektros energijos pėsentiimo patikimumo ir paslaugų kokybės reikalavimų bei gamtinių dujų įmonių teikiamų paslaugų patikimumo ir kokybės rodiklių duomenų bazė. Šioje duomenų bazėje kaupiami (tvarkomi) šie duomenys:
 - 15.1.1 elektros energijos pėsentiimo nutraukimų vartotojų elektros įrenginiams (kai nustatyta I arba II aprūpinimo elektra patikimumo kategorija) registravimo ataskaitos duomenys;

- 15.1.2 elektros energijos persiuntimo patikimumo rodiklių (neplanuotų ilgų nutraukimų) registravimo ataskaitos duomenys;
 - 15.1.3 elektros energijos persiuntimo patikimumo rodiklių (neplanuotų trumpų nutraukimų) registravimo ataskaitos duomenys;
 - 15.1.4 elektros energijos persiuntimo patikimumo rodiklių (planuotų nutraukimų) registravimo ataskaitos duomenys;
 - 15.1.5 perdavimo sistemos operatoriaus elektros energijos persiuntimo patikimumo rodiklių (neplanuotų nutraukimų) registravimo ataskaitos duomenys;
 - 15.1.6 vidutinės įtampos elektros linijų, kuriose per ataskaitinį laikotarpį įvykusių neplanuotų nutraukimų trukmė buvo ilgiausia, registravimo ataskaitos duomenys;
 - 15.1.7 vidutinės įtampos elektros linijų, kuriose per ataskaitinį laikotarpį įvykusių neplanuotų nutraukimų skaičius buvo didžiausias, registravimo ataskaitos duomenys;
 - 15.1.8 elektros energijos paslaugų kokybės rodiklių registravimo ataskaitos duomenys;
 - 15.1.9 elektros energijos persiuntimo atstatymo kokybės rodiklių registravimo ataskaitos duomenys;
 - 15.1.10 gamtinių dujų perdavimo paslaugos kokybės rodiklių ataskaitos duomenys;
 - 15.1.11 gamtinių dujų skirstymo paslaugos kokybės rodiklių ataskaitos duomenys;
 - 15.1.12 gamtinių dujų tiekimo paslaugos kokybės rodiklių ataskaitos duomenys;
 - 15.1.13 naujų vartotojų sistemų prijungimo prie dujų įmonių sistemų paslaugos kokybės rodiklių ataskaitos duomenys;
 - 15.1.14 gamtinių dujų įmonių teikiamų paslaugų patikimumo ir kokybės rodiklių minimalių lygių duomenys.
- 15.2 Elektros energijos ir gamtinių dujų įmonių kainų bei tarifų nustatymo, investicijų derinimo, bei minėtų įmonių kontroliuojamos veiklos duomenų bazė. Šioje duomenų bazėje kaupiami (tvarkomi) šie duomenys:
- 15.2.1 elektros energijos perdavimo, skirstymo paslaugų kainų ir jų viršutinių ribų skaičiavimas ir efektyvumo rodiklių duomenys;
 - 15.2.2 elektros energijos balanso pagal technologines dalis duomenys;
 - 15.2.3 skirstomųjų tinklų operatorių elektros energijos balanso duomenys;
 - 15.2.4 perdavimo sistemos ir skirstomųjų tinklų operatorių, visuomeninių tiekėjų taikomų elektros energijos tarifų, suvartojimo ir pajamų duomenys;
 - 15.2.5 perdavimo sistemos ir skirstomųjų tinklų operatorių, visuomeninių tiekėjų elektros energijos pardavimų duomenys;
 - 15.2.6 elektros energijos perdavimo sistemos operatoriaus sisteminių paslaugų teikimo ataskaitos duomenys;
 - 15.2.7 elektros energijos perdavimo sistemos ir skirstomųjų tinklų operatorių investicijų plano įgyvendinimo ataskaitos duomenys;
 - 15.2.8 elektros energijos įsigijimo kainos skaičiavimo duomenys;
 - 15.2.9 elektros energijos tiekimo paslaugos kainos ir jos viršutinės ribos skaičiavimo duomenys;
 - 15.2.10 visuomeninės elektros energijos kainų duomenys;
 - 15.2.11 perdavimo sistemos ir skirstomųjų tinklų operatorių mėnesio balansavimo energijos kiekių, kainų ir pajamų, išskiriant jų dydį, pritaikant pirkimo ir pardavimo koeficientus, duomenys;
 - 15.2.12 pagamintos elektros energijos ir šilumos gamybos kombinuotojo elektros energijos ir šilumos gamybos ciklo elektrinėse veiklos rodiklių duomenys;
 - 15.2.13 skirstomųjų tinklų operatorių naujųjų vartotojų elektros įrenginių prijungimo ataskaitos duomenys;
 - 15.2.14 ūkio subjekto technologinio pajėgumo įvertinimo duomenys;
 - 15.2.15 infrastruktūrinės veiklos finansinės būklės rodiklių duomenys;
 - 15.2.16 tiekimo veiklos finansinės būklės rodiklių duomenys;

- 15.2.17 Metinės veiklos ataskaitos duomenys;
- 15.2.18 ūkio subjekto vadybinio pajėgumo įvertinimo duomenys;
- 15.2.19 elektros energijos perdavimo veiklos ataskaitos duomenys;
- 15.2.20 elektros energijos balanso ataskaitos duomenys;
- 15.2.21 elektros energijos gamybos, naudojant atsinaujinančius energijos išteklius, ataskaitos duomenys;
- 15.2.22 informacija apie vykdomų elektrinių, naudojančių atsinaujinančius energijos išteklius, statybos projektų eigą ir ketinimų protokolų sąlygų vykdymą;
- 15.2.23 vykdytos elektros energijos skirstymo veiklos ataskaitos duomenys;
- 15.2.24 gautų skundų tyrimo ataskaitos duomenys (gamtinių dujų, elektros, šilumos sektoriai);
- 15.2.25 vykdytos visuomeninio elektros energijos tiekimo veiklos ataskaitos duomenys;
- 15.2.26 nepriklausomo elektros energijos tiekimo veiklos ataskaitos duomenys;
- 15.2.27 elektros energijos gamybos veiklos ataskaitos duomenys;
- 15.2.28 naujųjų gamtinių dujų vartotojų ataskaitos duomenys;
- 15.2.29 gamtinių dujų kainų viršutinių ribų skaičiavimo duomenys;
- 15.2.30 gamtinių dujų įmonės ilgalaikės reguliuojamos, tiekimo veiklos programos duomenys;
- 15.2.31 gamtinių dujų įmonės licencijuojamoje veikloje naudojamo turto vertės skaičiavimo duomenys;
- 15.2.32 dujų įmonės tiekimo veikloje naudojamo turto vertės skaičiavimo lentelės duomenys;
- 15.2.33 gamtinių dujų rinkos (biržos) operatoriaus tirti ir nustatyti biržos dalyvių pažeidimų, vykdant prekybą gamtinių dujų biržoje, duomenys;
- 15.2.34 gamtinių dujų įmonių ekonomiškai pagrįsto reguliuojamų veiklų ilgalaikio turto pasikeitimo ataskaitos duomenys;
- 15.2.35 gamtinių dujų perdavimo, skirstymo, tiekimo veiklų sąnaudų ataskaitos duomenys;
- 15.2.36 metinės finansinės licencijuojamos veiklos atskaitomybės ataskaitos duomenys;
- 15.2.37 metinės veiklos ir saugumo užtikrinimo ataskaitos duomenys;
- 15.2.38 gamtinių dujų perdavimo, skirstymo sistemų naudojimo analizės ir dujų perdavimo, skirstymo sistemų plėtros perspektyvų ataskaitos duomenys;
- 15.2.39 informacija apie kitiems metams sudarytas gamtinių dujų perdavimo, skirstymo, pirkimo-pardavimo sutartis;
- 15.2.40 investicijų įvykdymo ir jų efektyvumo ataskaitos duomenys;
- 15.2.41 metinius dujų perdavimo, skirstymo sistemų plėtojimo planų ataskaitos duomenys;
- 15.2.42 gamtinių dujų tiekimo veiklos ataskaitos duomenys;
- 15.2.43 gamtinių dujų tiekimo vartotojams (dujų rinkos) analizės ataskaitos duomenys.
- 15.3 Šilumos įmonių kainų bei tarifų nustatymo, investicijų derinimo bei minėtų įmonių kontroliuojamos veiklos duomenų bazė. Šioje duomenų bazėje kaupiami (tvarkomi) šie duomenys:
 - 15.3.1 duomenys apie praėjusio mėnesio faktinius pirktos kuro ir pirktos šilumos, iš nepriklausomų šilumos gamintojų, kurių šilumos kainos nėra reguliuojamos, kiekius bei kainas;
 - 15.3.2 šilumos tiekimo veiklos ekonominių rodiklių suvestinės duomenys;
 - 15.3.3 šilumos perdavimo techninių rodiklių suvestinės duomenys;
 - 15.3.4 šilumos generavimo techninių rodiklių suvestinės duomenys;
 - 15.3.5 kogeneracijos (termofikacijos) potencialo ir panaudojimo įvertinimo duomenys;
 - 15.3.6 investicijų plano vykdymo duomenys;
 - 15.3.7 Investicijų į atsinaujinančius energijos šaltinius plano vykdymo ataskaitos duomenys;
 - 15.3.8 anglies dioksido išmetimo mažinimo ir apyvartinių taršos leidimų (ATL) vadybos plano vykdymo metinės ataskaitos duomenys;
 - 15.3.9 finansinių rodiklių suvestinės duomenys;
 - 15.3.10 gautų skundų tyrimo ataskaitos duomenys;
 - 15.3.11 šilumos tiekėjų ilgalaikio turto pasikeitimo duomenys;

- 15.3.12 paslaugų kokybės, veiklos patikimumo ir kitų rodiklių duomenys;
- 15.3.13 šilumos tiekimo nutraukimų suvestinės duomenys;
- 15.3.14 centralizuoto šilumos tiekimo ir karšto vandens mėnesio kainų perskaičiavimo duomenys.
- 15.3.15 nepriklausomų šilumos gamintojų praėjusio ataskaitinio mėnesio šilumos energijos kiekio ataskaitos duomenys.

15.4 Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainų derinimo minėtų įmonių kontroliuojamos veiklos duomenų bazė. Šioje duomenų bazėje kaupiami (tvarkomi) šie duomenys:

- 15.4.1 vandens ir suvartoto vandens nuotekų pardavimo ataskaitos duomenys;
- 15.4.2 technologinių rodiklių duomenys;
- 15.4.3 turto ataskaitos duomenys;
- 15.4.4 darbuotojų duomenys;
- 15.4.5 energetinio ūkio duomenys;
- 15.4.6 pagrindinės veiklos sąnaudų ataskaitos duomenys.

15.5 Karšto vandens tiekimo įmonių kainų nustatymo, investicijų derinimo bei minėtų įmonių kontroliuojamos veiklos duomenų bazė. Šioje duomenų bazėje kaupiami (tvarkomi) karšto vandens tiekimo veiklos ekonominių rodiklių suvestinės duomenys.

15.6 Ūkio subjektų profilių informacijos duomenų bazė. Šioje duomenų bazėje kaupiami (tvarkomi) ūkio subjekto profilio duomenys (ūkio subjekto pavadinimas, teisinis statusas, deklaruota veiklos sritis, įmonės/asmens kodas, asmenų, įgaliotų atstovauti ūkio subjektą, duomenys, ūkio subjekto/subjektui siunčiami prašymai/paklausimai, pateiktos ataskaitos, gaunami atsakymai).

16. Iš VAISIS į DSAIS perduodami paslaugų gavėjų asmens tapatybės duomenys.

V. DUOMENŲ SURINKIMO IR ANALIZĖS INFORMACINĖS SISTEMOS FUNKCINĖ STRUKTŪRA

17. DSAIS funkcinę struktūrą sudaro sistemos posistemės ir jų funkcinės sritys.

18. DSAIS sudaro šios posistemės:

18.1 Duomenų surinkimo posistemė, kurios paskirtis – reikiamų duomenų, rodiklių ir kitos informacijos surinkimo iš Paslaugų gavėjų paslaugos teikimas naudojant elektronines formas bei failus ir elektroninius dokumentus, reikalingų klasifikatorių kaupimas ir sisteminimas, duomenų pateikimo proceso kontroliavimas, reguliuojamų ūkio subjektų pateiktų duomenų būsenos ir veiksmų istorijos atvaizdavimas bei DSAIS naudotojų pranešimų platinimas reguliuojamiems ūkio subjektams ir elektroninių žinučių tarp DSAIS naudotojų ir reguliuojamų ūkio subjektų perdavimas.

18.2 Duomenų įkėlimo ir transformavimo posistemė, kurios paskirtis – pirminius surinktus duomenis apdoroti (transformuoti) paruošiant juos analizei ir įkelti į duomenų saugyklos struktūrą (dimensijų ir faktinių rodiklių lenteles).

18.3 Duomenų saugyklos posistemė, kurios paskirtis – užtikrinti ilgalaikį surinktos informacijos saugojimą ir analizei reikalingų duomenų savalaikį priėmimą. Posistemės struktūra optimizuota ilgalaikiam duomenų saugojimui ir greitam duomenų priėmimui.

18.4 Duomenų pateikimo posistemė, kurios paskirtis – sukauptų duomenų perdavimas atitinkamiems DSAIS naudotojams, kurie duomenis naudoja valstybės reguliuojamų kainų nustatymo pagrindimo analizei ir stebėjimui pagal kiekvieną reguliuojamą sektorių – elektros energetikos, gamtinių dujų, šilumos tiekimo bei geriamojo vandens. Posistemę sudaro šios funkcinės sritys:

- 18.4.1 sąnaudų ir įmonių techninių bei ekonominių rodiklių funkcinė sritis, kurios paskirtis sisteminti ir apdoroti sukauptus duomenis, formuoti ataskaitas, kurios padėtų Komisijai priimti pagrįstus sprendimus dėl valstybės reguliuojamų kainų bei tarifų nustatymo, jų derinimo bei rinkos priežiūros funkcijai vykdyti;
- 18.4.2 investicijų vertinimo funkcinė sritis, kurios paskirtis yra sisteminti ir apdoroti sukauptus duomenis apie Komisijos reguliuojamų ar kontroliuojamų įmonių investicijas, kurie

padėtų Komisijai nustatyti planuojamų investicijų efektyvumą, priimant sprendimą dėl jų derinimo;

18.4.3 įmonių turto priežiūros bei eksploataavimo planų funkcinė sritis, kurios paskirtis yra perduoti sukauptus duomenis, kurie leistų Komisijai priimti pagrįstus sprendimus dėl minėtų planų derinimo bei atitinkamų sąnaudų įtraukimo į kainos sudėtį.

18.5 Administravimo posistemė, kurios paskirtis – saugoti sistemos nustatymus (parametrus), administruoti DSAIS naudotojus bei išorinius ir vidinius duomenų srautus.

VI. DUOMENŲ SURINKIMO IR ANALIZĖS INFORMACINĖS SISTEMOS KAUPIAMŲ DUOMENŲ ŠALTINIAI

19. DSAIS duomenų šaltiniai yra:

19.1 elektros energetikos sektoriaus įmonės;

19.2 gamtinių dujų sektoriaus įmonės;

19.3 šilumos tiekimo veikla užsiimančios įmonės;

19.4 geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sektoriaus įmonės;

19.5 karšto vandens tiekimo sektoriaus įmonės.

20. Nuostatų 15.1 ir 15.2 punktuose nurodyti duomenys gaunami iš elektros energetikos ir gamtinių dujų sektoriaus įmonių.

21. Nuostatų 15.3 punkte nurodyti duomenys gaunami iš šilumos tiekimo veikla užsiimančių įmonių.

22. Nuostatų 15.4 punkte nurodyti duomenys gaunami iš geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sektoriaus įmonių.

23. Nuostatų 15.5 punkte nurodyti duomenys gaunami iš karšto vandens tiekimo sektoriaus įmonių.

24. Nuostatų 15.6 punkte nurodyti duomenys gaunami iš Nuostatų 19 punkte nurodytų šaltinių.

VII. DUOMENŲ SURINKIMO IR ANALIZĖS INFORMACINĖS SISTEMOS DUOMENŲ SAUGA

25. Už DSAIS duomenų saugą atsako DSAIS valdytojas ir DSAIS tvarkytojas.

26. DSAIS duomenų saugą reglamentuoja DSAIS valdytojo tvirtinami DSAIS duomenų saugos nuostatai, parengti vadovaujantis Bendraisiais elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimais, ir kiti teisės aktai.

27. DSAIS duomenų bazių atsarginės kopijos daromos, saugomos ir sunaikinamos vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais elektroninės informacijos tvarkymą valstybės informacinėse sistemose.

28. Duomenys DSAIS saugomi 10 metų. Pasibaigus šiam terminui duomenys perkeliama į skaitmeninį archyvą teisės aktų nustatytam terminui. DSAIS duomenys sunaikinami Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka.

VIII. DUOMENŲ SURINKIMO IR ANALIZĖS INFORMACINĖS SISTEMOS FINANSAVIMAS

29. DSAIS kūrimas, palaikymas ir priežiūra finansuojama Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis iš Komisijos asignavimų.

IX. DUOMENŲ SURINKIMO IR ANALIZĖS INFORMACINĖS SISTEMOS MODERNIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

30. DSAIS modernizuojama ir likviduojama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

31. Jei DSAIS likviduojama, joje tvarkomi dokumentai ir duomenys perduodami kitai informacinei sistemai arba sunaikinami, arba perduodami valstybės archyvui Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo (Žin., 1995, Nr. 107-2389; 2004, Nr. 57-1982) nustatyta tvarka.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Nuostatų reikalavimai yra privalomi DSAIS valdytojui, DSAIS tvarkytojui bei visiems DSAIS naudotojams.

33. DSAIS naudotojai, pažeidę nuostatų reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

SUDERINTA

Informacinės visuomenės plėtros komiteto
prie Susisiekimo ministerijos

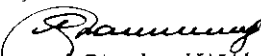
2013- 01-22 raštu Nr. S-96


SUDERINTA

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų
ministerijos 2012-12-17 raštu

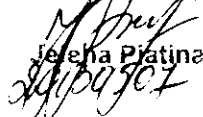
Nr. 1D-8581(52)

Bendrujų reikalų skyriaus
Vyr. specialistė


Agnė Stankevičiūtė
2013-05-07


Loreta Kimutyte
Bendrujų reikalų skyriaus
vedėja
2013-05-07

Tiesioginis vidaus reikalų padavutoja


Jolita Platina
2013-05-07

PATVIRTINTA

Valstybinės kainų ir energetikos

kontrolės komisijos pirmininko

2013 m. gegužės 7 d. įsakymu Nr. O1-40

VALSTYBINĖS KAINŲ IR ENERGETIKOS KONTROLĖS KOMISIJOS DUOMENŲ SURINKIMO IR ANALIZĖS INFORMACINĖS SISTEMOS DUOMENŲ SAUGOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos Duomenų surinkimo ir analizės informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai (toliau – Saugos nuostatai) reglamentuoja Duomenų surinkimo ir analizės informacinės sistemos (toliau – DSAIS) duomenų saugą ir nustato jų saugos politiką (toliau – Saugos politika).

2. Saugos nuostatų tikslas nustatyti technines ir organizacines priemones, kurios leistų užtikrinti elektroninės informacijos, saugomos ir apdorojamos DSAIS, konfidencialumą, prieinamumą, vientisumą ir tinkamą kompiuterizuotų darbo vietų bei kompiuterių tinklo aktyvios įrangos funkcionavimą. DSAIS duomenų saugai užtikrinti privaloma kompleksiskai naudoti administracines, technines ir programines priemones, padedančias įgyvendinti reagavimo, atsakomybės, elektroninės informacijos saugos suvokimo stiprumo bei saugos priemonių projektavimo ir diegimo principus.

3. Šie Saugos nuostatai parengti vadovaujantis Bendraisiais elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 952 (Žin., 1997, Nr. 83-2075; 2007, Nr. 49-1891), Saugos dokumentų turinio gairėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. gegužės 8d. įsakymu Nr. 1V-172 (Žin., 2007, Nr. 53-2070), kitais teisės aktais. Saugos nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka šiuose teisės aktuose ir Lietuvos standarte LST ISO/IEC 27002:2009 vartojamas sąvokas.

4. Informacijos saugumo užtikrinimo prioritetinės kryptys:

4.1 elektroninės informacijos konfidencialumo užtikrinimas;

4.2 elektroninės informacijos vientisumo užtikrinimas;

4.3 elektroninės informacijos prieinamumo užtikrinimas;

4.4 DSAIS veiklos tęstinumas;

5. DSAIS Valdytojo ir DSAIS Tvarkytojo pavadinimai ir adresai:

5.1 DSAIS Valdytojas yra Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija, adresu Algirdo g. 27, LT-03219 Vilnius (toliau – DSAIS Valdytojas);

5.2 DSAIS Tvarkytojas yra Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija, adresu Algirdo g. 27, LT-03219 Vilnius (toliau – DSAIS Tvarkytojas).

6. DSAIS Valdytojo funkcijos ir atsakomybė:

6.1 organizuoja DSAIS veiklą ir jai vadovauja, paveda DSAIS Tvarkytojui skirti saugos įgaliotinių;

6.2 rengia ir tvirtina teisės aktus, susijusius su DSAIS tvarkymu ir duomenų sauga;

6.3 priima sprendimą dėl DSAIS informacinių technologijų saugos reikalavimų atitikties vertinimo atlikimo;

6.4 kontroliuoja, kad DSAIS būtų tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, šiais Saugos nuostatais ir kitais teisės aktais;

6.5 skiria DSAIS saugos įgaliotinį;

6.6 atsako už tinkamą šiame punkte nustatytų funkcijų vykdymą.

7. DSAIS Tvarkytojo funkcijos ir atsakomybė:

7.1 skiria DSAIS administratorių arba kelis DSAIS administratorius, vykdančius atskiras DSAIS administravimo funkcijas (toliau - Administratorius);

7.2 atlieka DSAIS duomenų bazių ir tarnybinių stočių priežiūrą;

7.3 užtikrina DSAIS sąveiką su kitomis informacinėmis sistemomis ir registrais;

7.4 užtikrina nepertraukiamą DSAIS veikimą ir duomenų saugomų ir apdorojamų DSAIS, saugą;

7.5 DSAIS Tvarkytojo ir DSAIS duomenų gavėjų sutartyse dėl duomenų teikimo nustatyta tvarka teikia DSAIS duomenis duomenų gavėjams;

7.6 atlieka kitas DSAIS nuostatų, Saugos nuostatų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas;

7.7 teikia pasiūlymus DSAIS Valdytojui dėl duomenų saugos tobulinimo;

7.8 ne rečiau kaip kartą per metus, atlikus DSAIS rizikos analizę ir informacinių technologijų saugos atitikties vertinimą, esant poreikiui, organizuoja DSAIS saugos dokumentų atnaujinimą;

7.9 DSAIS Tvarkytojo vadovas yra atsakingas už tinkamą šiame punkte nustatytų funkcijų vykdymą.

8. Saugos įgaliotinis, įgyvendindamas DSAIS saugos priemones, atlieka šias funkcijas:

8.1 teikia DSAIS Tvarkytojo vadovui pasiūlymus dėl:

8.1.1 DSAIS Administratoriaus ar Administratorių paskyrimo;

8.1.2 DSAIS Saugos politiką įgyvendinančių dokumentų priėmimo, keitimo ar panaikinimo;

8.1.3 DSAIS informacinių technologijų saugos reikalavimų atitikties vertinimo organizavimo;

8.2 koordinuoja elektroninės informacijos saugos incidentų, įvykusių DSAIS, tyrimą, išskyrus atvejus, kai šią funkciją atlieka informacijos saugos darbo grupės;

8.3 teikia Administratoriui privalomus vykdyti nurodymus ir pavedimus;

8.4 kasmet organizuoja:

8.4.1 DSAIS rizikos vertinimą;

8.4.2 DSAIS informacinių technologijų saugos reikalavimų atitikties vertinimą;

8.5 rengia DSAIS naudotojams seminarus informacijos saugos klausimais, informuoja juos apie informacijos saugos problematiką (siunčia priminimus elektroniniu paštu, rengia teminius seminarus, atmintines naujiems naudotojams);

8.6 atlieka kitas DSAIS Valdytojo ir DSAIS Tvarkytojo vadovų pavestas ir Bendruosiuose elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimuose jam priskirtas funkcijas.

9. Administratorius, vykdamas DSAIS priežiūrą, atlieka šias funkcijas:

9.1 vertina DSAIS naudotojų pasirengimą dirbti su DSAIS;

9.2 rengia, tikrina ir analizuoja DSAIS sudarančių komponentų sąranką ir būsenos rodiklius;

9.3 pastebėjęs esamą arba tikėtiną DSAIS saugumo spragą, informuoja atsakingus asmenis;

9.4 informuoja DSAIS saugos įgaliotinį apie informacijos saugos pažeidimus, nusikalstamos veikos požymius, neveikiančias ar netinkamai veikiančias DSAIS duomenų saugos užtikrinimo priemones.

10. Saugų DSAIS duomenų tvarkymą reglamentuoja:

10.1 Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas (Žin., 1996, Nr. 63-1479; 2008, Nr. 22-804);

10.2 Lietuvos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas Nr. XI-1807 (Žin., 2011, Nr. 163-7739);

10.3 Bendrieji elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 952 (Žin., 1997, Nr. 83-2075; 2007, Nr. 49-1891);

10.4 Saugos dokumentų turinio gairės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. 1V-172 (Žin., 2007, Nr. 53-2070);

10.5 Valstybės institucijų ir įstaigų informacinių sistemų klasifikavimo pagal jose tvarkomą elektroninę informaciją gairės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 1V-247 (Žin., 2007, Nr. 78-3160);

10.6 Valstybės institucijų ir įstaigų informacinių sistemų elektroninės informacijos techniniai saugos reikalavimai, patvirtinti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2008 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. 1V-384 (Žin., 2008, Nr. 127-4866);

10.7 Lietuvos standartai LST ISO/IEC 27001:2006 ir LST ISO/IEC 27002:2009, Lietuvos ir tarptautiniai „Informacijos technologija. Saugumo technika“ grupės standartai, nustatantys saugų informacinės sistemos duomenų tvarkymą;

10.8 Bendrieji reikalavimai organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms, patvirtinti Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71 (Žin., 2008, Nr. 135-5298);

10.9 kiti teisės aktai, reglamentuojantys elektroninės informacijos Saugos politiką ir duomenų tvarkymo teisėtumą, valstybės informacinių sistemų tvarkytojų veiklą ir duomenų saugos valdymą;

II. ELEKTRONINĖS INFORMACIJOS SAUGOS VALDYMAS

11. DSAIS, vadovaujantis Valstybės institucijų ir įstaigų informacinių sistemų klasifikavimo pagal jose tvarkomą elektroninę informaciją gairių, patvirtintų Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 1V-247 (Žin., 2007, Nr. 78-3160), 3.2.7 punktu priskiriama prie antros kategorijos informacinių sistemų.

12. Elektroninės informacijos priskyrimas prie tam tikros kategorijos nustatomas įvertinus tvarkomų duomenų tipą ir poveikį DSAIS funkcionalumui atsižvelgiant į jų konfidencialumą, vientisumą ir pasiekiamumą.

13. Saugos įgaliotinis, vadovaudamasis Lietuvos standartu LST ISO/IEC 27005:2011 „Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo rizikos valdymas“, kasmet organizuoja ir vykdo DSAIS rizikos veiksnių vertinimą. Prireikus, saugos įgaliotinis gali organizuoti neeilinį DSAIS rizikos veiksnių vertinimą.

14. DSAIS rizikos veiksnių vertinimas surašomas DSAIS rizikos įvertinimo ataskaitoje. DSAIS rizikos įvertinimo ataskaita rengiama atsižvelgiant į rizikos veiksnius, galinčius turėti poveikį informacijos saugai. Svarbiausi rizikos veiksniai yra šie:

14.1 subjektyvūs netyčiniai (duomenų tvarkymo klaidos ir apsirikimai, dalinis duomenų ištrynimasis, atsitiktinis klaidingų duomenų teikimas, fiziniai informacinių technologijų sutrikimai, duomenų perdavimo kompiuterių tinklais sutrikimai, programinės įrangos klaidos, netinkamas veikimas ir kita);

14.2 subjektyvūs tyčiniai (nesankcionuotas naudojimas DSAIS duomenims gauti, DSAIS duomenų pakeitimas ar sunaikinimas, tyčiniai informacinių technologijų duomenų perdavimo kompiuterių tinklais sutrikdymai, piktybiniai DSAIS saugumo pažeidimai, vagystės ir kita);

14.3 nenugalima jėga (*force majeure*).

15. Rizikos veiksniai vertinami pagal elektroninės informacijos kategorijas, nustatant jų poveikio DSAIS elektroninės informacijos saugai laipsnius:

15.1 Ž – žemas. Duomenų pažeidimo poveikio laipsnis nėra didelis, padariniai nėra pavojingi – informacija nusiųsta kitam adresatui, įvesti netikslūs duomenys, dinga dalis informacijos, kurią galima greitai atkurti iš turimų atsarginių duomenų kopijų, prarasta informacija po paskutinio kopijavimo;

15.2 V – vidutinis. Duomenų pažeidimo poveikio laipsnis gali būti didelis, padariniai rimti – duomenys netikslūs ar sugadinti, bet juos įmanoma atkurti iš turimų atsarginių kopijų, duomenų bazių

įrašai pakeisti, sunku rasti klaidas ir suklastotą informaciją, neveikia kompiuterių programos ir operacinė sistema;

15.3 A – aukštas. Duomenų pažeidimo poveikio laipsnis labai didelis, padariniai rimti – duomenys visiškai sugadinti, dėl vagystės, gaisro ar užliejimo prarasti ne tik duomenų bazių duomenys, bet ir atsarginės kopijos, neveikia visa DSAIS.

16. DSAIS rizikos vertinimo darbų apimtis:

16.1 DSAIS sudarančių informacinių išteklių inventorizacija;

16.2 poveikio DSAIS veiklai vertinimas;

16.3 grėsmės ir pažeidimų analizė;

16.4 liekamosios rizikos vertinimas.

17. DSAIS Valdytojas, atsižvelgdamas į DSAIS rizikos įvertinimo ataskaitą, prireikus, tvirtina DSAIS rizikos įvertinimo ir rizikos valdymo priemonių planą, kuriame numatomas techninių, administracinių ir kitų išteklių poreikis DSAIS rizikos valdymo priemonėms įgyvendinti.

18. Pagrindiniai elektroninės informacijos saugos priemonių parinkimo principai yra šie:

18.1 liekamoji rizika turi būti sumažinta iki priimtino lygio;

18.2 informacijos saugos priemonės diegimo kaina turi būti adekvati saugomos informacijos vertei;

18.3 kur galima, turi būti įdiegtos prevencinės, grėsmes aptinkančios ir jas mažinančios informacijos saugos priemonės.

19. Siekiant užtikrinti šiuose Saugos nuostatuose ir kituose Saugos politiką įgyvendinančiuose dokumentuose išdėstytų nuostatų įgyvendinimo kontrolę, ne rečiau kaip kartą per metus yra organizuojamas informacinių technologijų saugos atitikties vertinimas, kurio metu:

19.1 vertinama šių Saugos nuostatų ir kitų Saugos politiką įgyvendinančių teisės aktų ir realios informacijos saugos atitiktis;

19.2 inventorizuojama DSAIS techninė ir programinė įranga;

19.3 tikrinama DSAIS tarnybinėse stovyse įdiegta programinė įranga ir jų sąranka;

19.4 tikrinama (vertinama) DSAIS duomenis tvarkantiems naudotojams ir DSAIS Administratoriui suteiktų teisių atitiktis jų vykdomoms funkcijoms;

19.5 vertinamas pasirengimas užtikrinti DSAIS veiklos tęstinumą įvykus saugos incidentui.

20. Atlikus šių Saugos nuostatų 22 punkte nurodytą vertinimą, rengiamas pastebėtų trūkumų šalinimo planas, kurį tvirtina, atsakingus vykdytojus paskiria ir įgyvendinimo terminus nustato DSAIS Valdytojas.

III. ORGANIZACINIAI IR TECHNINIAI REIKALAVIMAI

21. Priemonės ir metodai, taikomi užtikrinant prieigą prie DSAIS, nurodant leistiną šios prieigos laiką ir būdą, nustatomi DSAIS naudotojų administravimo taisyklėse.

22. Visos DSAIS tarnybinės stovyės ir kompiuterizuotos darbo vietos turi būti apsaugotos nuo kenksmingos programinės įrangos (virusų, programinės įrangos, skirtos šnipinėti, nepageidaujamo elektroninio pašto laiškų ir kitos kenksmingos programinės įrangos). Apsaugai naudojama programinė įranga turi būti centralizuotai valdoma ir atsinaujinti automatiškai ne rečiau kaip kartą per 24 valandas.

23. Naudoti programinę įrangą, nesusijusią su DSAIS Tvarkytojo veikla ir atliekamomis funkcijomis (žaidimų, bylų siuntimo, internetinių pokalbių programų ir kt.), draudžiama.

24. DSAIS naudotojų prieiga prie kitų valstybės institucijų arba žinybinių kompiuterių tinklų ar interneto turi būti apsaugota užkardomis. Interneto turinys turi būti kontroliuojamas, nepraleidžiant nepageidaujamos informacijos. Už kompiuterių tinklo filtravimo įrangos administravimą ir priežiūrą atsakingas DSAIS priežiūrą vykdomas Administratorius ar Administratoriai.

25. DSAIS vartotojams, savo tarnybiniams funkcijoms vykdyti naudojantiems nešiojamus kompiuterius DSAIS duomenų perdavimui kompiuterių tinklais ne savo darbo vietoje, šiuose

kompiuteriuose turi būti naudojamas kompiuterio įjungimo slaptažodis, papildomas DSAIS vartotojo tapatybės patvirtinimas ir DSAIS duomenų šifravimas.

26. DSAIS atsarginių kopijų ruošimui skirta kompiuterinė ir programinė įranga. Pačių atsarginių kopijų ruošimo, atstatymo ir kokybės testavimas yra aprašomas Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos rezervinių kopijų ruošimo vadove.

27. DSAIS nuo išorinių viešųjų kompiuterių tinklų turi būti atskirta naudojant įgaliojantį tarnybinę stotį. Įgaliojantį tarnybinėje stotyje turi būti fiksuojama ir Saugos politika įgyvendinančiuose dokumentuose nustatytą laiką saugoma informacija apie visų DSAIS naudotojų kreipinius.

28. Automatiniai duomenų mainai tarp informacinių sistemų turi būti vykdomi tik naudojant saugias ryšio linijas su perduodamų duomenų šifravimu. Duomenų šifravimo algoritmas – ne žemesnis nei 128 bitų raktą turintis AES (angl. „Advanced Encryption Standard“ – Pažangus šifravimo standartas).

29. Naudotojai jungdamiesi prie DSAIS iš nutolusių darbo vietų per viešuosius kompiuterių tinklus privalo naudoti tik saugias HTTPS jungtis.

IV. REIKALAVIMAI PERSONALUI

30. DSAIS naudotojai privalo rūpintis tvarkomos informacijos saugumu.

31. Visi DSAIS naudotojai privalo turėti darbo kompiuteriu įgūdžių, mokėti tvarkyti DSAIS duomenis DSAIS nuostatų nustatyta tvarka ir būti susipažinę su DSAIS Saugos nuostatais ir Saugos politikos įgyvendinimą reglamentuojančiais teisės aktais.

32. DSAIS saugos įgaliojantis privalo išmanyti informacijos saugos užtikrinimo principus, savo darbe vadovautis Bendraisiais elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimais, Informacinių technologijų saugos atitikties vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2004 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. 1V-156 (Žin., 2004, Nr. 80-2855), kitais teisės aktais. DSAIS saugos įgaliojantis privalo sugebėti prižiūrėti, kaip įgyvendinama Saugos politika, taip pat turėti darbo su duomenų bazėmis, operacinėmis sistemomis, taikomosiomis programomis patirties.

33. DSAIS Administratoriumi gali būti skiriamas valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, išmanantis darbą su kompiuterių tinklais ir gebantis administruoti tarnybines stotis bei mokantis užtikrinti jų saugumą. DSAIS Administratorius privalo mokėti administruoti duomenų bazes. Gali būti skiriami ir keli DSAIS Administratoriai.

34. DSAIS saugos įgaliojantis ne rečiau kaip kartą per dvejus metus inicijuoja DSAIS naudotojų mokymą informacijos saugos klausimais.

V. INFORMACINĖS SISTEMOS NAUDOTOJŲ SUPAŽINDINIMO SU SAUGOS DOKUMENTAIS PRINCIPAI

35. Už DSAIS naudotojų supažindinimą su šiais Saugos nuostatais ir kitais Saugos politiką įgyvendinančiais teisės aktais yra atsakingas DSAIS saugos įgaliojantis.

36. DSAIS saugos įgaliojantis atsakingas už tai, kad šie Saugos nuostatai ir kiti Saugos politiką įgyvendinantys teisės aktai būtų paskelbti DSAIS naudotojams pasiekiamame tinklalapyje. Pakeitus arba paskelbus naujus dokumentus DSAIS naudotojai apie tai informuojami el. paštu.

37. DSAIS Administratorių su šiais Saugos nuostatais ir kitais Saugos politiką įgyvendinančiais teisės aktais bei atsakomybe už šių reikalavimų nesilaikymą supažindina DSAIS saugos įgaliojantis.

38. Pakartotinai su Saugos politiką reguliuojančiais teisės aktais DSAIS naudotojais supažindinami tik iš esmės pasikeitus informacinėms sistemoms arba informacijos saugą

reguliuojantiems teisės aktams. Informacija apie Saugos politiką įgyvendinančių teisės aktų pasikeitimus skelbiama DSAIS vartotojams pasiekiamame tinklalapyje.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. DSAIS naudotojai, pažeidę saugos dokumentuose nustatytus reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

SUDERINTA

Informacinės visuomenės plėtros komiteto
prie Susisiekimo ministerijos

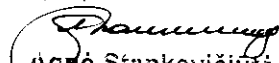
2013- 01-22 raštu Nr. S-96


SUDERINTA

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų
ministerijos 2012-12-17 raštu


Nr. 1D-8581(52)

Bendrijų reikalų skyriaus
Vyř. specialistė


Agnė Stankevičiūtė
2013-05-07


Loreta Kimutytė
Bendrijų reikalų skyriaus
vedėja
2013-05-07

Teisės skyriaus Vedėjo pavaduotoja


Jekona Pietina
2013-05-07